

## วิสัยทัศน์เขตคลองสาน

แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์  
ชุมชนเข้มแข็ง และมีส่วนร่วม  
ในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

## คำขวัญเขตคลองสาน

แผ่นดินพระเจ้าตากสิน  
ถิ่นเดิมผลไม้ดัง  
ติดฝั่งเจ้าพระยา  
โบราณสถานเด่นสง่า  
อุทยานสมเด็จพระย่ารวมใจ

แผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

เขตคลองสาน

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๑
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๒
สาระของแผน	
บทที่ ๑ สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์	๔
บทที่ ๒ การขับเคลื่อนสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน	๘
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	๑๐
บทที่ ๔ การบริหารแผนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	๑๕
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ	
ตารางที่ ๑ ผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตามภารกิจ ของหน่วยงาน	๑๖
ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผน	๒๒
ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์	๙๘
ตารางที่ ๔ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำ	๑๐๔
ตารางที่ ๕ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจในมิติ ๒-๔	๑๐๖
ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	๑๐๙
ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๓๙



สำนักงานเขตคลองสาน

## คำนำ

สำนักงานเขตคลองสานมีอำนาจหน้าที่ในด้านงานการปกครองท้องถิ่น การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแล โรงเรียนประถมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือที่กฎหมายอื่น กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงานของสำนักงานเขตคลองสาน นอกเหนือจากภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ ดังกล่าวข้างต้น การดำเนินงานของสำนักงานเขตยังเป็นไปภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนา โดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานเป็นตัวรองรับภารกิจต่าง ๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจนวัดผลได้เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคลองสานเป็นแผนปฏิบัติการตามกรอบแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี จัดทำขึ้นโดยใช้ข้อมูลพื้นฐานของภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ และสถานการณ์ในปัจจุบัน สำนักงานเขตคลองสานได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามแนวทางของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายใต้กรอบแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และนโยบายรัฐบาล เพื่อให้สำนักงานเขตคลองสานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ตรงตามสภาพความเป็นจริง ทั้งนี้เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่เขตคลองสานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและสมประโยชน์ สสนองตอบความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชน ส่งผลต่อความเจริญของกรุงเทพมหานครต่อไป

สำนักงานเขตคลองสาน

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคลองสาน ได้จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรมตามแนวทางของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายใต้กรอบแผนพัฒนา กรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานเขตคลองสาน ทุก ๆ ฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการวางยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ รวมทั้งกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน และจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อรองรับแผนงานให้เห็นผลเป็นรูปธรรม การพัฒนาพื้นที่ในด้านต่าง ๆ แบ่งเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ ๗ ด้าน ได้แก่

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย** การดำเนินการในปี ๒๕๕๘ มุ่งเน้นให้เมืองกรุงเทพฯ ปลอดภัย มลพิษ ปลอดภัยอาชญากรรม ยาเสพติดและก่อการร้าย ปลอดภัยอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติ มีสิ่งก่อสร้างปลอดภัย และปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย** การดำเนินการในปี ๒๕๕๘ มุ่งเน้นให้เมืองกรุงเทพฯ มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทุกพื้นที่ มีระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัว และมีหลายทางเลือก

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน** การดำเนินการในปี ๒๕๕๘ มุ่งเน้นสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกและสวัสดิการให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เป็นเมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ การศึกษาสำหรับทุกคน และเป็นสังคมพหุวัฒนธรรม

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด** การดำเนินการในปี ๒๕๕๘ มุ่งเน้นให้เมืองกรุงเทพฯ ชั้นในเติบโตอย่างมีระเบียบ ใช้ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และประกอบด้วยเมืองเครือข่าย ทั้งในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ที่เชื่อมโยงสนับสนุนซึ่งกันและกัน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย** การดำเนินการในปี ๒๕๕๘ มุ่งเน้นให้เมืองกรุงเทพฯ เป็นมหานครกรุงเทพฯ แบบบูรณาการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้** การดำเนินการในปี ๒๕๕๘ มุ่งเน้นให้เมืองกรุงเทพฯ เป็นศูนย์กลางทางด้านเศรษฐกิจและการลงทุนในภูมิภาค และเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวระดับโลก

**ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ** การดำเนินการในปี ๒๕๕๘ สำนักงานเขตคลองสานมุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมุ่งบริหารแผนและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ

**วิสัยทัศน์เขตคลองสาน** แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ชุมชนเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

**คำขวัญเขตคลองสาน** แผ่นดินพระเจ้าตากสิน ถิ่นเดิมผลไม้ดัง ติดฝั่งเจ้าพระยา โบราณสถานเด่นสง่า อุทยานสมเด็จพระย่ารวมใจ

### พันธกิจ

- พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐาน แก่ไขและบรรเทาปัญหาการจราจร
- ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งท่องเที่ยวของเขตคลองสาน ให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
- เสริมสร้างสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตรกับประชาชน

๔. พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชนในพื้นที่ให้เป็นชุมชนและสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีความสุข เข้มแข็ง ปลอดภัย
๕. เสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสเป็นธรรม และเพิ่มศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้เกิดการบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน
๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรักษาอย่างยั่งยืน

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ถนน ทางเท้า สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทางเศรษฐกิจ
๒. เพื่อแก้ไขและบรรเทาปัญหาการจราจรในพื้นที่ที่มีความสะดวก ปลอดภัย คล่องตัวมากขึ้น โดยเฉพาะในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน
๓. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ ประชาชนมีความตระหนักถึงคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สะท้อนถึงเอกลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย
๔. เพื่อให้พื้นที่เขตคลองสานมีความสะอาด ร่มรื่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดีทั้งทางอากาศ เสียง และน้ำ
๕. เด็ก เยาวชน ประชาชนมีโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงทั้งในและนอกห้องเรียน
๖. เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดให้เทียบเท่าโรงเรียนชั้นนำ
๗. ประชาชนมีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๘. เพื่อเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสเป็นธรรม
๙. พัฒนาการให้บริการทั้งด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการ และบุคลากร เพื่อให้การบริการมีความโปร่งใส เป็นธรรม เป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ
๑๐. ประชาชน ชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนา

การดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผน สำนักงานเขตคลองสานจะดำเนินการการผลักดันให้ส่วนราชการในสังกัดนำภารกิจที่ปรากฏในแผนฯ นี้ไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนมีการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสร้างความร่วมมือกับประชาชน และองค์กรภายนอกในการพัฒนาพื้นที่อย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน

สำนักงานเขตคลองสาน

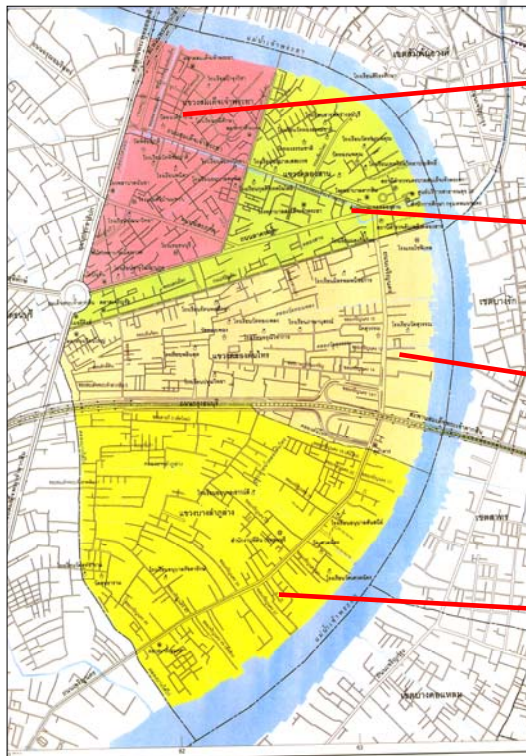
## บทที่ ๑

### สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

#### สภาพทั่วไปของเขตคลองสาน

เขตคลองสานเป็นที่ราบลุ่ม ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาทางด้านฝั่งธนบุรี โดยเริ่มตั้งแต่ถนนประชาธิปไตยไปถึงบริเวณซอยวัฒนา ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน ตามแนวคลองบางไส้ไก่ มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด ๖.๘๗ ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตการปกครองเป็น ๔ แขวง คือ แขวงสมเด็จพระเจ้าพระยา มีพื้นที่ ๑.๑๖ ตารางกิโลเมตร แขวงคลองสาน มีพื้นที่ ๑.๔๙ ตารางกิโลเมตร แขวงคลองตันไทร มีพื้นที่ ๑.๗๕ ตารางกิโลเมตร แขวงบางลำภูล่าง มีพื้นที่ ๒.๔๗ ตารางกิโลเมตร จำนวนประชากร ๗๕,๗๖๕ คน มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	จรดแม่น้ำเจ้าพระยา (ฝั่งตรงข้ามเขตสัมพันธวงศ์)
ทิศใต้	จรดแนวคลองบางไส้ไก่
ทิศตะวันออก	จรดแม่น้ำเจ้าพระยา (ฝั่งตรงข้ามเขตสัมพันธวงศ์และเขตบางรัก)
ทิศตะวันตก	จรดถนนประชาธิปไตยเชื่อมเขตธนบุรี



แขวงสมเด็จพระเจ้าพระยา  
มีพื้นที่ ๑.๑๖ ตร.กม.

แขวงคลองสาน  
มีพื้นที่ ๑.๔๙ ตร.กม.

แขวงคลองตันไทร  
มีพื้นที่ ๑.๗๕ ตร.กม.

แขวงบางลำภูล่าง  
มีพื้นที่ ๒.๔๗ ตร.กม.

สำนักงานเขตคลองสานมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุง แหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริม การมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครองดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้บริการประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน

การบริหารงานของสำนักงานเขตคลองสาน มีผู้อำนวยการเขตคลองสานเป็นหัวหน้าหน่วยงาน ส่วนราชการในสังกัดแบ่งเป็น ๑๐ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ฝ่ายการคลัง ฝ่ายรายได้ ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๘ โรงเรียน คือ โรงเรียนวัดสุทธาราม โรงเรียนวัดทองเพลง โรงเรียนวัดเศวตฉัตร โรงเรียนวัดสุวรรณ โรงเรียนวัดทองนพคุณ โรงเรียนวัดทองธรรมชาติ โรงเรียนวัดพิชัยญาติ และโรงเรียนมัธยมวัดสุทธาราม มีบุคลากรในสังกัดรวม ๙๑๔ คน

สภาพทางเศรษฐกิจ เขตคลองสานเป็นเขตฝั่งธนบุรี โดยในปัจจุบันมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจรองรับ การขยายตัวมาจากฝั่งพระนคร เนื่องจากเขตคลองสานเป็นประตูเชื่อมสู่ใจกลางเมืองย่านสาทร บางรัก โดยมี สะพานสาทรเป็นตัวเชื่อม และเป็นเส้นทางเชื่อมสู่ฝั่งพระนครย่านการค้าเก่าแก่ของกรุงเทพมหานคร เช่น ปากคลองตลาด พาหุรัด เป็นต้น โดยมีสะพานพุทธ และสะพานพระปกเกล้าเป็นตัวเชื่อม เส้นทางคมนาคม ทางเรือ ประกอบการขยายเส้นทางรถไฟฟ้ามาฝั่งธนบุรี ทำให้พื้นที่เขตคลองสานมีการเจริญเติบโตมากขึ้น มีอาคารสูงทั้งอาคารสำนักงานและอาคารที่พักอาศัยเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอาคารที่พักอาศัย เพื่อรองรับคนทำงานในเมืองเนื่องจากการเดินทางที่สะดวกสบาย ทำให้มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่รวดเร็วแต่ขาดสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่สำคัญ ได้แก่ ขาดที่จอดรถ ถนนคับแคบก่อให้เกิดปัญหาการจราจรติดขัดในช่วงโมงเร่งด่วน

ลักษณะทางสังคม เขตคลองสานเป็นแหล่งศิลปวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีตกาล มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลง ไปตามกระแสเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอย่างต่อเนื่องตลอดมา ปัจจุบันนี้เขตคลองสาน จึงมีทั้งเค้าโครง ความเจริญในอดีตและสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นตามกระแสของความเปลี่ยนแปลงของเมือง ความผสมผสานของพื้นที่ ทั้งด้าน ศิลปวัฒนธรรม เช่น วัดวาอารามเก่าแก่ตั้งแต่สมัยต้นรัตนโกสินทร์ ป้อมป้อมปัจจามิตร ศาลเจ้ากวนอู จีจิ้นเกาะ อุทยานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชชนนี เป็นต้น และด้านความทันสมัยของอาคารร้านค้าต่าง ๆ โดยเฉพาะอาคารสูง คอนโดทันสมัย ที่ทำให้รูปแบบการดำรงชีวิตเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบการดำรงชีวิตของคน สังคมเมืองสมัยใหม่ตามกระแสโลกยุคโลกาภิวัตน์มากขึ้น

แต่ในขณะเดียวกันพื้นที่เขตคลองสานก็มีลักษณะของวิถีชุมชนแบบดั้งเดิมผสมผสานอยู่ มีย่านกิจการค้าที่เก่าแก่ เช่น ตลาดท่าดินแดงที่ยังเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป ผู้คนชอบจับจ่ายตลาดนัด มีชุมชนพื้นที่จำนวน ๔๒ ชุมชน ซึ่งส่วนใหญ่มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยในชุมชนอยู่ในเกณฑ์ดี สภาพบ้านเรือนไม่แออัดมากนัก และมีการรวมตัวของคนในชุมชนค่อนข้างมาก

## การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

สำนักงานเขตคลองสานเป็นหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครทำหน้าที่ปฏิบัติงานประจำตามพื้นที่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนอกจากเป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำแล้ว ยังมีหน้าที่ตามอาณัติทางปกครอง (mandate) อื่นที่สำนักงานเขตคลองสานจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี การดำเนินการภายใต้อำนาจตามกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ รวมถึงพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นต้น

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงานเป็นการวิเคราะห์สภาพภายในของหน่วยงานเพื่อประเมินหาจุดแข็ง (Strength) และ จุดอ่อน (Weakness) ของตนเอง และสภาพภายนอกหน่วยงานเพื่อค้นหาโอกาส (Opportunity) และ อุปสรรค (Threat) ที่มีต่อหน่วยงาน เพื่อวางแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ให้ประสบผลสำเร็จ โดยสำนักงานเขตคลองสานเอง เมื่อมาพิจารณาถึงปัจจัยทางสภาพแวดล้อมทั้งภายในภายนอกแล้ว ทำให้เห็นถึงขอบเขตและการกำหนดจุดมุ่งหมาย (Purpose) ขององค์กรได้อย่างชัดเจน อันมีผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวต่อไปในอนาคตได้ รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ (Strategy Formulation) ที่จะรองรับในขั้นต่อไป

### ตารางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ทางถนน ทางน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน</li> <li>๒. มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมถึงถนนสายหลัก สายรอง ตรอกซอย สะพานลอยทางลัด</li> <li>๓. มีอาสาจราจรและเทศกิจอาสาจราจร ในการบรรเทาการจราจรในช่วงโมงเร่งด่วน</li> <li>๔. สามารถจัดเก็บรายได้มากกว่าประมาณการ</li> <li>๕. สามารถเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผน</li> <li>๖. มีระบบและกระบวนการให้บริการประชาชนที่เป็นมาตรฐานและกำหนดระยะเวลาให้บริการชัดเจน</li> <li>๗. บุคลากรมีความรู้ความสามารถ</li> <li>๘. มีเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราเฝ้าระวังภัยในพื้นที่เสี่ยงเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</li> <li>๙. มีการดำเนินการเพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในด้านต่าง ๆ การปรับภูมิทัศน์เมือง อนุรักษ์คูคลอง เพิ่มพื้นที่สีเขียว</li> <li>๑๐. มีลานกีฬาและนันทนาการหลายแห่งในพื้นที่</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า เริ่มมีสภาพชำรุด จำเป็นต้องมีการบำรุงรักษา</li> <li>๒. ขาดการพัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลพื้นฐานให้ทันสมัยพร้อมใช้งานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ</li> <li>๓. กรอบอัตรากำลังไม่เหมาะสมกับภาระงานที่เพิ่มขึ้น</li> <li>๔. บุคลากรขาดแรงจูงใจ</li> </ol>



โอกาส	อุปสรรค
<p>๑. ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเชิงรุก เช่น การออกกำลังกาย การร่วมกิจกรรมนันทนาการ</p> <p>๒. ภาคเอกชน ประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนา ด้านการศึกษาเป็นอย่างดี</p> <p>๓. มีแหล่งประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมอันทรงคุณค่า</p> <p>๔. กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารอย่างกว้างขวาง ส่งผลให้มีการนำผลิตภัณฑ์เสนอขายผ่านอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน</p> <p>๕. นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน และมาตรการประหยัดน้ำมันเกิดการส่งเสริมลดการใช้พลังงาน</p> <p>๖. มีหน่วยงานในพื้นที่ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมอาชีพ และให้การสนับสนุนการฝึกอาชีพแก่ประชาชน</p> <p>๗. สถานการณ์ไม่แน่นอนของเศรษฐกิจในปัจจุบัน สะท้อนให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงในวิถีการดำรงชีวิตของประชาชนในกรุงเทพฯ โดยประชาชนมีแนวโน้มประกอบอาชีพอิสระมากขึ้น ส่งผลให้เกิดความต้องการในการประกอบอาชีพใหม่ ๆ ซึ่งเป็นโอกาสดีที่หน่วยงาน จะดำเนินการส่งเสริมอาชีพให้ตรงตามความต้องการของประชาชน</p>	<p>๑. นักเรียนโรงเรียนในสังกัดส่วนใหญ่ผู้ปกครองมีฐานะปานกลางถึงยากจน ภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันมีผลกระทบต่อผู้ปกครองทำให้ไม่สามารถส่งบุตรหลานเข้าศึกษาได้ ทำให้เป็นภาระหน้าที่ของกรุงเทพมหานครที่ต้องให้ความช่วยเหลือ</p> <p>๒. มีประชากรแฝงจำนวนมากทำให้ไม่สามารถบริหารจัดการในด้านการศึกษาได้อย่างทั่วถึง</p> <p>๓. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเพื่อรักษา สภาพแวดล้อมของเมือง ไม่ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔. ผู้บริโภคยังไม่ให้การยอมรับในตราสินค้าชุมชนเท่าที่ควร ขาดสถานที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย</p>

## บทที่ ๒

### การขับเคลื่อนสู่ความน่าอยู่อย่างยั่งยืน

การทำให้กรุงเทพมหานครเป็น “มหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน” (Sustainable Metropolis) ให้สอดคล้องกับการดำเนินการเพื่อพัฒนากรุงเทพมหานครสู่มหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน ที่มุ่งพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันควบคู่ไปกับการสร้างบริการสาธารณะที่มีคุณภาพดีเลิศ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและเท่าเทียม สำนักงานเขตคลองสานในฐานะหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานครและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกรุงเทพมหานครสู่การเป็น “มหานครชั้นนำของโลก ที่ชาวต่างชาติยังคงเห็นว่าเป็นมหานครที่ดีที่สุดนำมาเยือนและน่าอยู่อย่างยั่งยืน” ต้องมีการพัฒนาพื้นที่ในทุกด้าน เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อการส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน ทำให้ประชาชนผู้อยู่อาศัยและผู้มาเยือนมีความสุข

เป้าหมายการพัฒนาเขตคลองสานในปี ๒๕๕๘ เน้นการส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่ทั้งด้านกายภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชน และสังคมโดยรวม โดยการทำให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณะที่พึงพอใจ ประกอบกับมุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทั้งบุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข ชุมชนเข้มแข็ง ภายใต้อสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตร และรักษาไว้ซึ่งเอกลักษณ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อความผาสุกอย่างยั่งยืน

**วิสัยทัศน์เขตคลองสาน** แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ชุมชนเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### พันธกิจ

๑. พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐาน แก้ไขและบรรเทาปัญหาการจราจร
๒. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งท่องเที่ยวของเขตคลองสาน ให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
๓. เสริมสร้างสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตรกับประชาชน
๔. พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชนในพื้นที่ให้เป็นชุมชนและสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีความสุข เข้มแข็ง ปลอดภัย
๕. เสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสเป็นธรรม และเพิ่มศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้เกิดการบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน
๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรักษาอย่างยั่งยืน

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ถนน ทางเท้า สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทางเศรษฐกิจ
๒. เพื่อแก้ไขและบรรเทาปัญหาการจราจรในพื้นที่ให้มีความสะดวก ปลอดภัย คล่องตัวมากขึ้น โดยเฉพาะในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน
๓. ให้ประชาชนมีความตระหนักถึงคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สะท้อนถึงเอกลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย
๔. เพื่อให้พื้นที่เขตคลองสานมีความสะอาด ร่มรื่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดีทั้งทางอากาศ เสียง และน้ำ
๕. เด็ก เยาวชน ประชาชนมีโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงทั้งในและนอกห้องเรียน

๖. เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดให้เทียบเท่าโรงเรียนชั้นนำ
๗. ประชาชนมีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๘. เพื่อเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสเป็นธรรม
๙. เพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ ในการทำงานมีความโปร่งใส เป็นธรรม เป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ ลดการทุจริต และความขัดแย้ง

#### ตัวชี้วัดหลัก

๑. สัดส่วนของสิ่งอำนวยความสะดวกในการในการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น
๒. การจราจรคล่องตัวและอุบัติเหตุบนท้องถนนลดลง
๓. ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งท่องเที่ยวได้รับการเผยแพร่เพิ่มขึ้น
๔. มลพิษทางน้ำ อากาศ เสียงลดลง
๕. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
๖. ประชาชนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพมากขึ้น
๗. อาชญากรรมในสังคมลดลง
๘. ประชาชนมีสุขภาพดี
๙. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้น
๑๐. สัดส่วนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนากรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น
๑๑. ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น



## บทที่ ๓

## ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ มหานครปลอดภัย

## ๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

เขตคลองสานมีพื้นที่ติดแม่น้ำเจ้าพระยา ยาวประมาณ ๕ กิโลเมตร มีคลองและลำรางสาธารณะจำนวน ๓๗ สาย ในพื้นที่มีจุดอ่อนน้ำท่วมอยู่บ้างในช่วงเวลาน้ำทะเลหนุนสูง มีชุมชนในพื้นที่มากถึง ๔๒ ชุมชน ประชาชนในชุมชนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ขณะเดียวกันกำลังมีความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว มีการปรับปรุงเพิ่มเติมโครงข่ายถนน รถไฟฟ้า มีการก่อสร้างอาคารสูงทั้งอาคารที่อยู่อาศัยและอาคารสำนักงาน ก่อให้เกิดปัญหาการจราจรติดขัด เป็นเหตุส่งผลให้สภาพแวดล้อมมีปัญหาขยะตกค้าง มลพิษทางน้ำ อากาศและเสียง

## ๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

## พันธกิจ

๑. เสริมสร้างสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตรกับประชาชน
๒. พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐาน แก้ไขและบรรเทาปัญหาการจราจร
๓. เฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและอุบัติเหตุ
๔. มีความพร้อมเพื่อป้องกันปัญหาน้ำท่วม และภัยพิบัติที่เกิดจากธรรมชาติ
๕. ส่งเสริมสุขภาพและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน
๒. เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในพื้นที่

## เป้าหมาย

๑. เพื่อเป็นสังคมแห่งความปลอดภัยน่าอยู่อย่างยั่งยืน คุณภาพชีวิตดีขึ้น

## ๑.๓ แนวทางการพัฒนา

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้เป็นสังคมแห่งความปลอดภัยนั้น ต้องมีมาตรการ/กลยุทธ์ช่วยผลักดันให้ประสบความสำเร็จ ดังนี้

- ๑) มีระบบการจัดการน้ำเสียและระบายน้ำ ระบบจัดการขยะ ระบบการควบคุมฝุ่นละออง กลิ่น และสารเจือปนในอากาศ
- ๒) เพิ่มขีดความสามารถในการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งควบคุมการเกิดอาชญากรรมยาเสพติด
- ๓) มีระบบการจัดการจราจร และการเฝ้าระวังป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) มีมาตรการในการบริหารจัดการน้ำ และมีแผนรับมือป้องกันอุทกภัยทางธรรมชาติ
- ๕) มีการติดตามตรวจสอบอาคารสาธารณะและโครงสร้างพื้นฐานและมีแผนการซ่อมแซมและปรับปรุงอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม
- ๖) มีมาตรการพัฒนาเป็นสังคมปลอดภัยคนเมืองและมีอาหารปลอดภัยสำหรับการบริโภค

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

### ๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สำนักงานเขตคลองสานมีพื้นที่สีเขียวในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำนวนประชากร มีสวนสาธารณะและสวนหย่อม ๘๒ แห่ง จำนวน ๑๑๗ ไร่ รวมทั้งส่งเสริมการปลูกไม้ยืนต้นเพื่อเพิ่มความร่มรื่น สวยงามของพื้นที่ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า โดยสร้างความร่วมมือกับประชาชนและทุกภาคส่วนในการดำเนินการ มีระบบบริการคมนาคมขนส่งที่หลากหลาย เชื่อมต่อการเดินทางได้อย่างสะดวก คล่องตัว ปลอดภัย และภูมิทัศน์ที่สวยงาม สงบ ร่มรื่น

### ๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

#### พันธกิจ

๑. อนุรักษ์ ปรับปรุงภูมิทัศน์ และเพิ่มพื้นที่สีเขียว
๒. พัฒนาระบบขนส่งมวลชนให้มีความหลากหลาย ครอบคลุม สามารถเข้าถึงได้ง่าย

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นพื้นที่เพื่อการพักผ่อนเป็นแหล่งกรอมลภาวะของเมืองและรองรับกิจกรรมทางสังคม
๒. เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายในการเดินทาง และลดระยะเวลาในการเดินทาง

#### เป้าหมาย

๑. เพื่อให้มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น และการเดินทางสะดวกสบาย

### ๑.๓ แนวทางการพัฒนา

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้เป็นสังคมสีเขียวและสะดวกสบายนั้น ต้องมีมาตรการ/กลยุทธ์ช่วยผลักดันให้ประสบความสำเร็จ ดังนี้

- ๑) เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กระจายครอบคลุมทุกพื้นที่ และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณท้องถนนให้มีความสวยงาม
- ๒) พัฒนาระบบการคมนาคมให้มีทางเลือกต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งทางเรือ ทางจักรยาน และทางเดิน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

### ๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สำนักงานเขตคลองสานยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในทุกด้าน ดูแลสวัสดิการผู้สูงอายุ เด็ก สตรี ผู้พิการ ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ อนุรักษ์ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชาชนทุกเพศทุกวัย รวมทั้งได้ดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อสร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคมและการจัดสวัสดิการสังคม ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชน และประชาชน สร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ จัดสวัสดิการสังคมสังคมสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาส

### ๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

#### พันธกิจ

๑. พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและสวัสดิการให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
๒. พัฒนาระบบจัดการอาชีพ เพิ่มโอกาสให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจ
๓. พัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพ
๔. อนุรักษ์ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ได้รับการเท่าเทียมกับประชาชนทั่วไป
๒. เพื่อให้ผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจและประชาชนทั่วไปมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

๓. เพื่อจัดการศึกษาให้กับเยาวชนอย่างทั่วถึง และพัฒนาให้เป็นคนที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการดำรงชีวิต

๔. เพื่อดำรงรักษา สืบทอดประเพณีวัฒนธรรมให้คงอยู่สืบไป

#### เป้าหมาย

๑. เพื่อให้ประชาชนทุกคนอยู่ร่วมกันอย่างเสมอภาคและสมานฉันท์ ได้รับโอกาสที่จะเรียนรู้ พัฒนาตนเองและเข้าถึงบริการสาธารณะ

๒. ดำรงรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์ ประเพณี วัฒนธรรมของตนเอง มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

#### ๑.๓ แนวทางการพัฒนา

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้เป็นสังคมสำหรับทุกคนนั้น ต้องมีมาตรการ/กลยุทธ์ช่วยผลักดันให้ประสบความสำเร็จ ดังนี้

๑) ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสสามารถเข้าถึงได้อย่างเท่าเทียมกับประชาชนทั่วไปและจัดสวัสดิการสังคมสำหรับกลุ่มคนดังกล่าวให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์เท่าเทียมกับคนในสังคม

๒) เปิดอบรมเพิ่มทักษะวิชาชีพ เพื่อการแสวงหารายได้ที่สามารถเพิ่มโอกาสให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจ

๓) จัดการศึกษาโดยพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่มีคุณภาพมีความรู้ สามารถอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น

๔) ส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนเรียนรู้วัฒนธรรม โดยผ่านกิจกรรมต่างๆ และมีการพัฒนาพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔ มหานครกะทัดรัด

##### ๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

เขตคลองสานที่ตั้งอยู่ในฝั่งธนบุรีเป็นที่ราบลุ่มริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา มีลำคลองสายหลักคือคลองสาน คลองบางลำภูกลาง และคลองตันไทร เป็นคลองออกสู่แม่น้ำเจ้าพระยา และมีลำคลองสาขาพาดผ่านอีกหลายสาย รวมทั้งสิ้น ๓๗ คลอง มีถนนสายสำคัญที่จะเข้าไปย่านเศรษฐกิจใจกลางเมือง รวมทั้งเป็นแหล่งเชื่อมต่อการเดินทางมีช่องทางการเดินทางหลากหลาย เช่น รถไฟฟ้า ท่าเรือ และทางจักรยาน

##### ๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

###### พันธกิจ

๑. เพิ่มศักยภาพโครงข่ายพื้นฐานให้เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ

###### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สะดวกสบายในการเดินทาง ลดระยะเวลาการเดินทางเฉลี่ย

###### เป้าหมาย

๑. เพื่อให้เขตคลองสานมีการเจริญเติบโตแบบกระชับ มีการเชื่อมโยงการเดินทางในลักษณะเครือข่าย

##### ๑.๓ แนวทางการพัฒนา

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้เป็นสังคมกะทัดรัดนั้น ต้องมีมาตรการ/กลยุทธ์ช่วยผลักดันให้ประสบความสำเร็จ ดังนี้

๑) มีระเบียบการใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ มหานครประชาธิปไตย

### ๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สำนักงานเขตคลองสานมุ่งส่งเสริมประชาธิปไตยและมีธรรมาภิบาล มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีการเมืองที่สะอาด ปลอดภัยไร้พวัก อีกทั้งทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคเอกชน มีบทบาทในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์อย่างเข้มแข็ง

### ๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

#### พันธกิจ

๑. ข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองปลอดการทุจริตคอร์รัปชัน

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนในความซื่อสัตย์สุจริตของหน่วยงานและข้าราชการ

#### เป้าหมาย

๑. ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตของหน่วยงานและข้าราชการเพิ่มมากขึ้น

### ๑.๓ แนวทางการพัฒนา

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้เป็นสังคมประชาธิปไตยนั้น ต้องมีมาตรการ/กลยุทธ์ช่วยผลักดันให้ประสบความสำเร็จ ดังนี้

๑. ดำเนินการผลักดันมาตรการการสร้างราชการใสสะอาด

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

### ๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สำนักงานเขตคลองสานมีสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์หลายแห่ง เช่น อุทยานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชชนนี ป้อมป้องกันมิตร อินตุสถาน จีจิ้นเกาะ และวัดวาอาราม เป็นต้น มีแหล่งจำหน่ายและอาหารอร่อยขึ้นชื่อ สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเพื่อการศึกษาเรียนรู้ และที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชนทุกเพศทุกวัย อีกทั้งยังเป็นการกระจายรายได้สู่ชุมชน พร้อมกับส่งเสริมการออมของครัวเรือนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน

### ๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

#### พันธกิจ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการบริหารจัดการการท่องเที่ยว

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวของเขตคลองสานสู่ความเป็นศูนย์กลางของการท่องเที่ยว

#### เป้าหมาย

๑. ส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น

### ๑.๓ แนวทางการพัฒนา

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้เป็นสังคมแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ นั้น ต้องมีมาตรการ/กลยุทธ์ช่วยผลักดันให้ประสบความสำเร็จ ดังนี้

๑. กิจกรรมที่ส่งเสริม/สร้าง/ฟื้นฟูให้มีแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่/กิจกรรมการท่องเที่ยวรูปแบบใหม่

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

### ๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

สำนักงานเขตคลองสานได้พัฒนาระบบบริการประชาชนเพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นนำด้านบริการมีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มาใช้บริการ เพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา ร้องเรียน เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสังกัดได้อย่างเป็นที่น่าสนใจ โดยพิจารณาจากผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ทั้งนี้การดำเนินการในปี ๒๕๕๘ สำนักงานเขตคลองสานยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการและการบริการประชาชน รวมทั้งเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้มีความสามารถเพื่อส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน

### ๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

#### พันธกิจ

๑. เสริมสร้างบุคลากรให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถปฏิบัติงานที่รองรับความต้องการของประชาชนได้
๒. มีระบบจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่มีความเป็นเลิศ
๓. มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัยบริการแก่ประชาชน

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรเป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีความเป็นมืออาชีพ มีขีดสมรรถนะสูง
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารด้านการเงินการคลัง
๓. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับให้บริการประชาชน

#### เป้าหมาย

๑. มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงาน
๒. มีระบบการบริหารการเงินการคลังที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
๓. จำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการข้อมูลเพิ่มมากขึ้น

### ๑.๓ แนวทางการพัฒนา

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้เป็นเลิศทางด้านบริหารจัดการนั้น ต้องมีมาตรการ/กลยุทธ์ช่วยผลักดันให้ประสบความสำเร็จ ดังนี้

๑. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ
๒. ปรับปรุงมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านการเงินการคลัง และมีการตรวจสอบควบคุมภายในให้ถูกต้อง
๓. เพิ่มระบบสารสนเทศเพื่อบริการประชาชน นักท่องเที่ยวและนักลงทุนให้เข้าถึงข้อมูลได้ทั่วถึง



## บทที่ ๔

### การบริหารแผนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

#### หลักการ

การบริหารจัดการแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานเขตคลองสานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ หมายถึงสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระของแผนฯ และการผลักดันเพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตคลองสานนำภารกิจที่ปรากฏในแผนฯ นี้ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งสร้างความร่วมมือกับประชาชน และองค์กรภายนอกในการพัฒนาพื้นที่ โดยมุ่งสู่เป้าหมายของการพัฒนาในแต่ละระดับที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ จะเกิดจากการปฏิบัติงานที่ประสานสอดคล้องกันของทุกส่วนราชการ ตลอดจนมีการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การบริหารจัดการแผนฯ จึงจะต้องมีการจัดประชุมติดตามความคืบหน้าผลการปฏิบัติราชการตามแผนฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประกอบกับคณะผู้บริหารสำนักงานเขตคลองสานทุกระดับต้องให้ความสำคัญต่อการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานตามแผนฯ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินโครงการ/แผนงาน การให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

#### แนวทางการบริหารจัดการแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานเขตคลองสานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สู่การปฏิบัติ

๑. สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรของสำนักงานเขตคลองสานทุกระดับ ตั้งแต่คณะผู้บริหาร กระทั่งถึงลูกจ้างของทุกหน่วยงานเพื่อการนำภารกิจในความรับผิดชอบที่ปรากฏในแผนฯ กระจายไปสู่การปฏิบัติตามสัดส่วนของความเกี่ยวข้องอย่างประสานเชื่อมโยงกัน รวมทั้งติดตามและรายงานผล อาจดำเนินการโดยการจัดประชุมชี้แจง/จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

๒. นำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ โดยสำนักงานเขตคลองสานได้จัดทำผังแสดงความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการฯของหน่วยงานให้สอดคล้องกัน

๓. สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการนำแผนฯ ไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือผู้บริหารของสำนักงานเขตคลองสานต้องให้ความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งติดตามผลสัมฤทธิ์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ตลอดจนพิจารณาให้ผลตอบแทนในการปฏิบัติงานระดับบุคคลตามผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคลและหน่วยงานอย่างเข้มแข็ง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานในการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ อาจดำเนินการโดยการให้รางวัลพิเศษแก่ส่วนราชการที่สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายสูงสุดตามเงื่อนไขที่กำหนดเพื่อท้าทายให้เกิดการแข่งขันในการพัฒนางาน

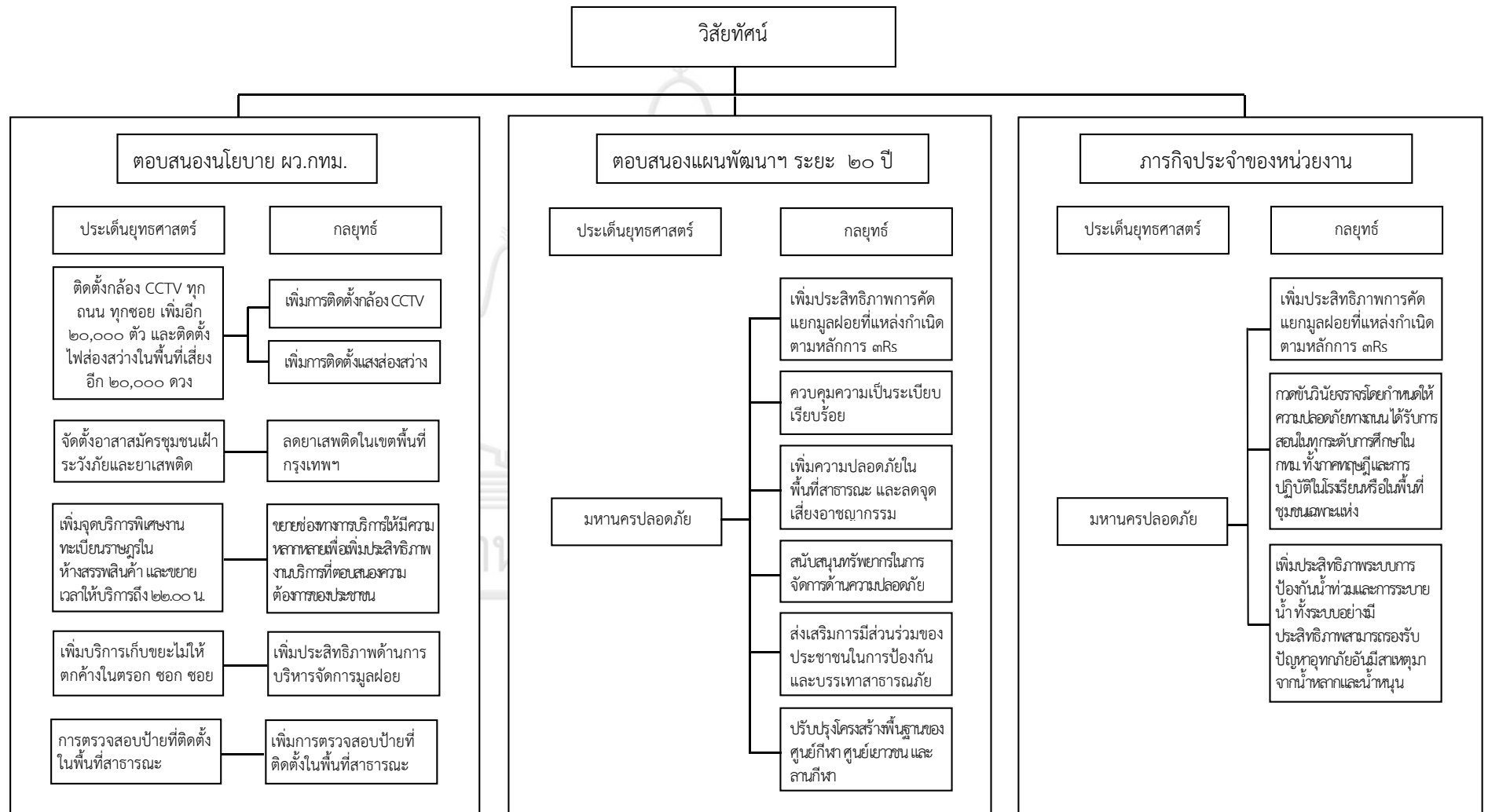
๕. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการติดตามประเมินผลโครงการและผลงานตามตัวชี้วัด โดยติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานเขตคลองสานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้วยระบบ DailyPlans และจัดทำระบบ War Room online เพื่อให้ผู้บริหารสามารถติดตามความคืบหน้าการดำเนินโครงการ และผลงานตามตัวชี้วัดได้ตลอดเวลา

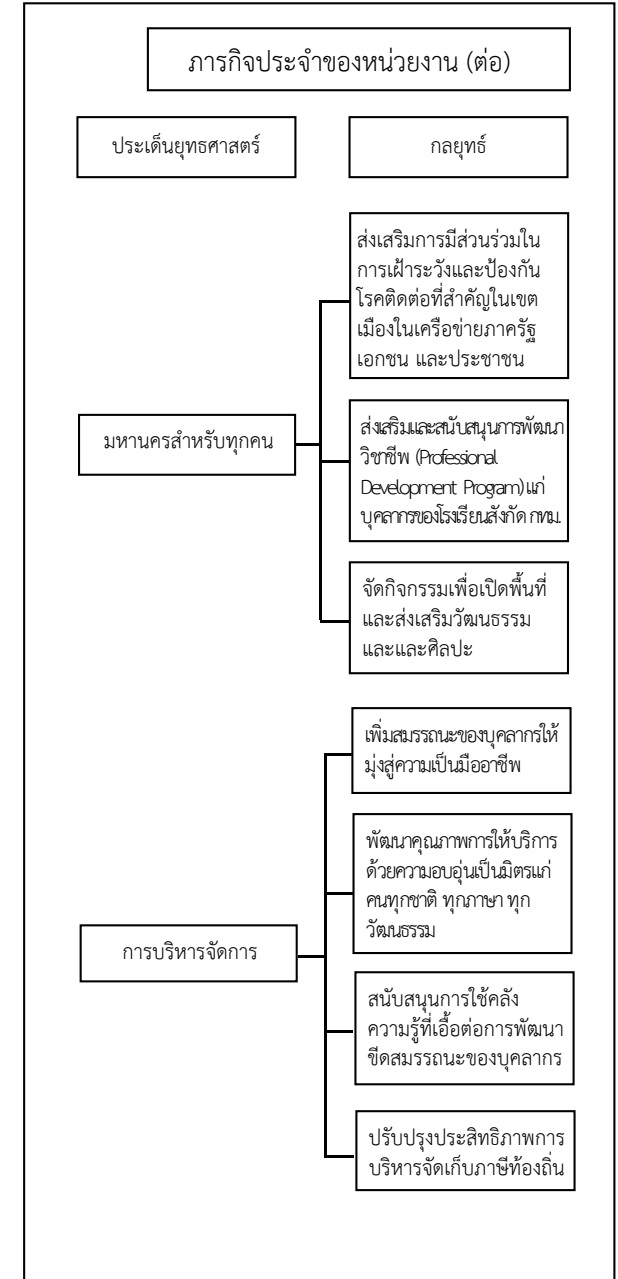
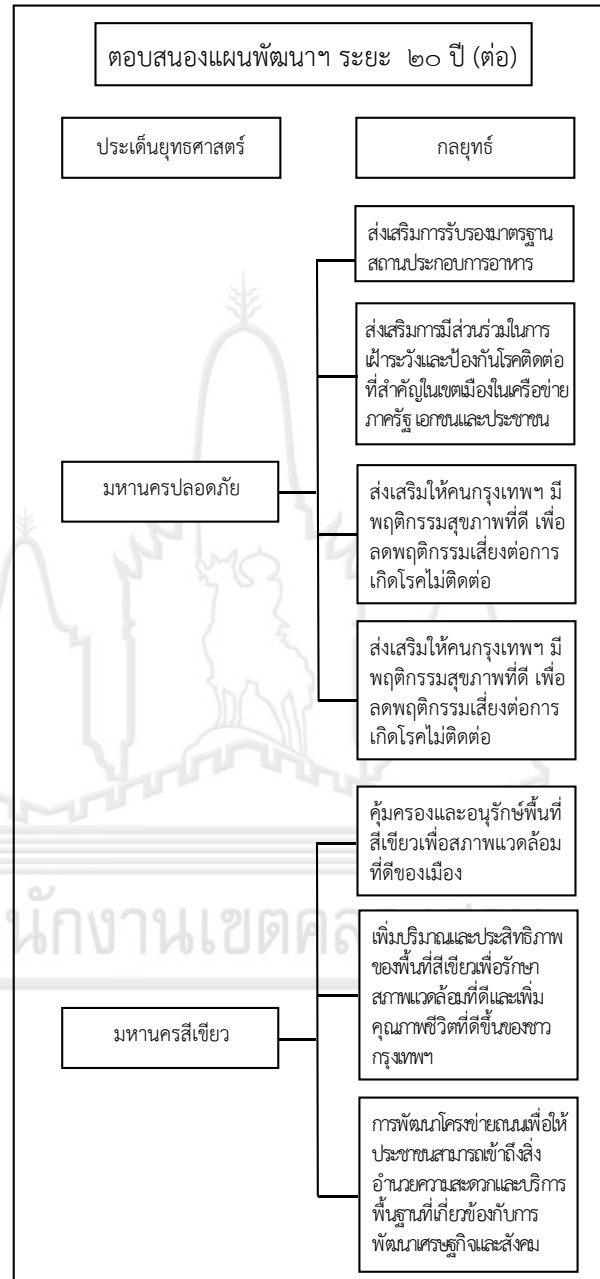
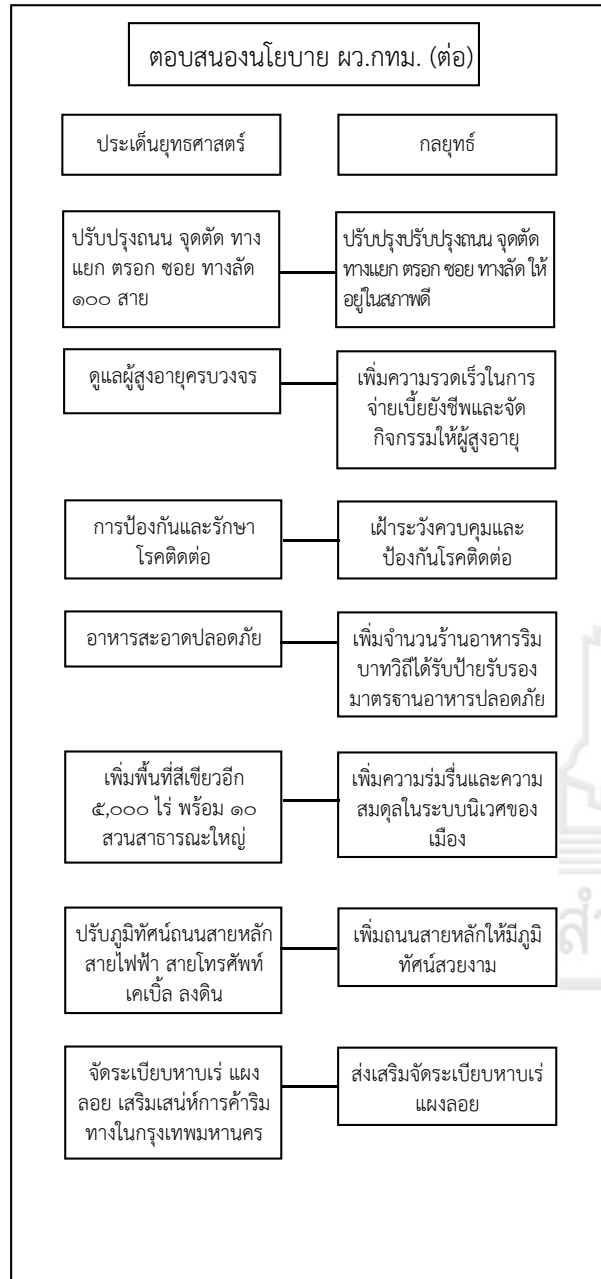
๖. กำหนดติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการและตัวชี้วัดต่อที่ประชุมคณะผู้บริหารสำนักงานเขตคลองสานทุก ๓ เดือนเพื่อกระตุ้นเตือนการทำงานของทุกฝ่าย รวมทั้งเป็นการพิจารณาให้คำแนะนำหรือแก้ไขปัญหา อุปสรรค ตลอดจนการปรับแผนการดำเนินการกรณีพบปัญหา อุปสรรค และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานเขตคลองสานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นรายปี

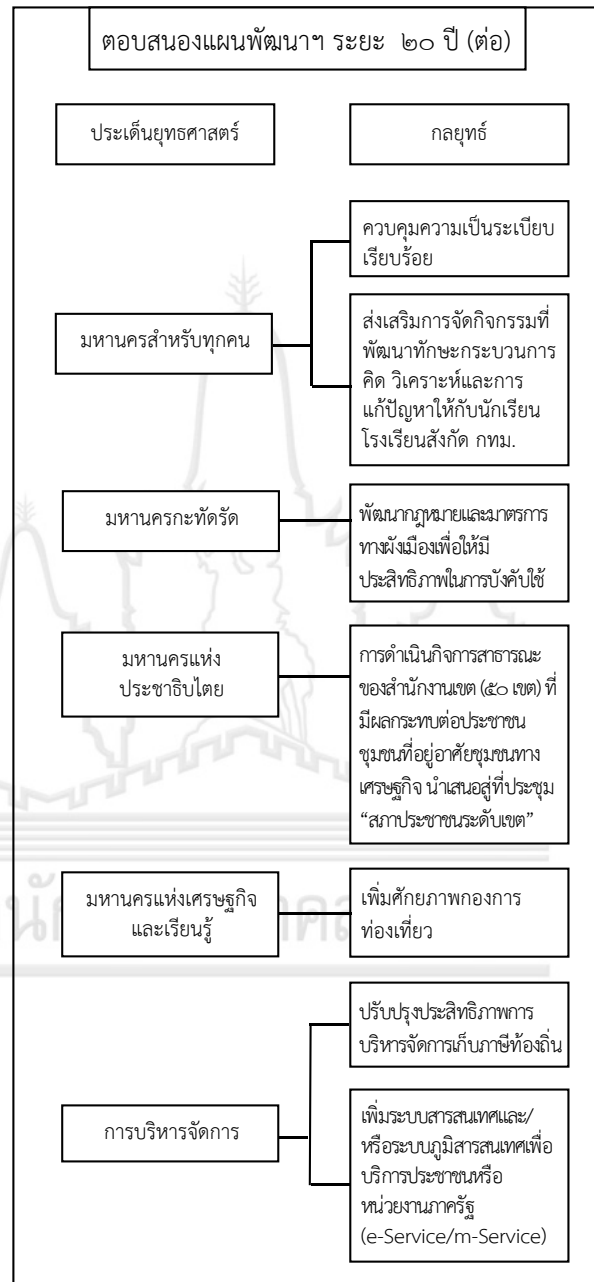
ตารางที่ ๑ ฝั่งแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ตามภารกิจของหน่วยงาน

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน : แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ชุมชนเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

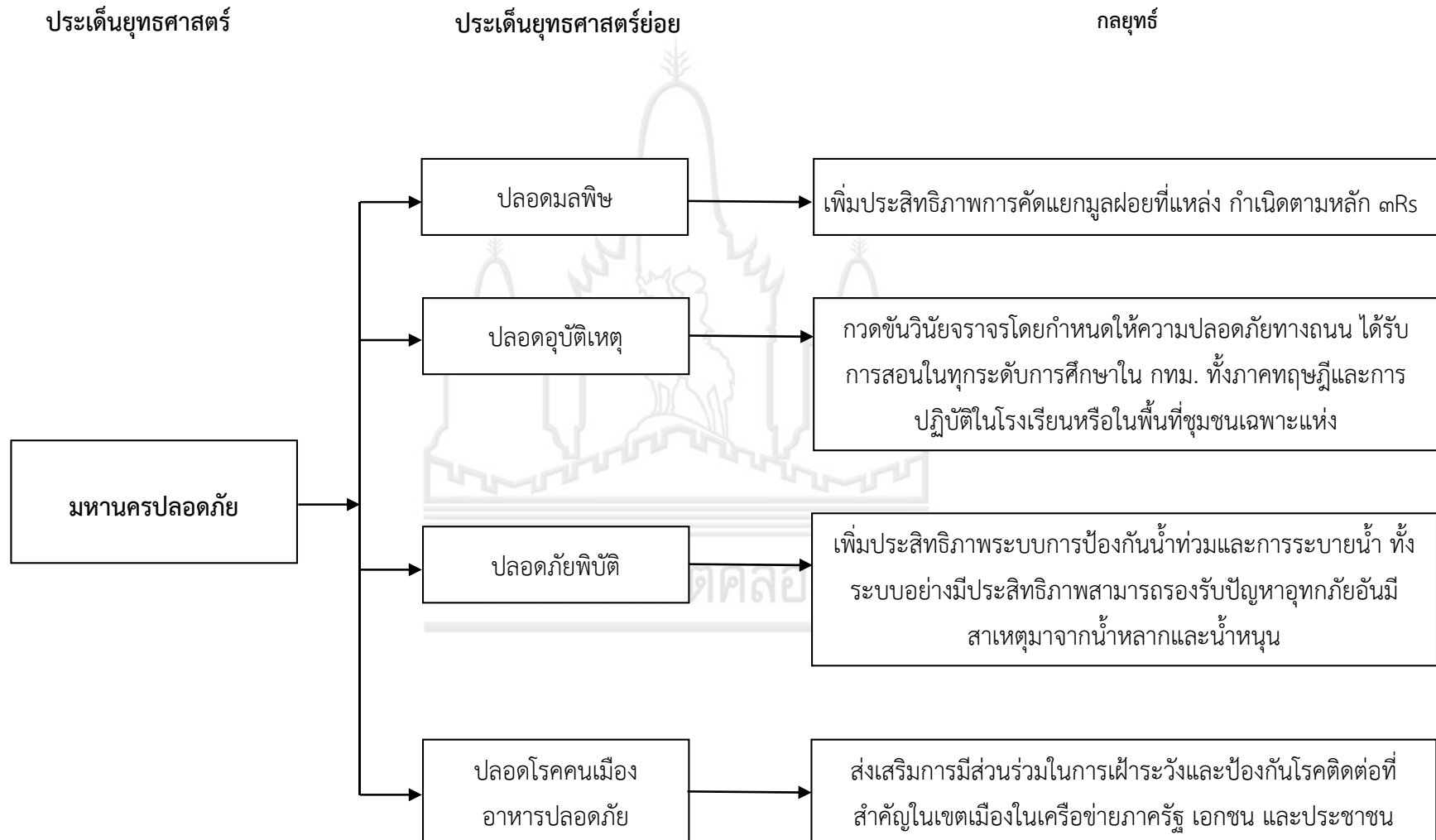
๑.๑ ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



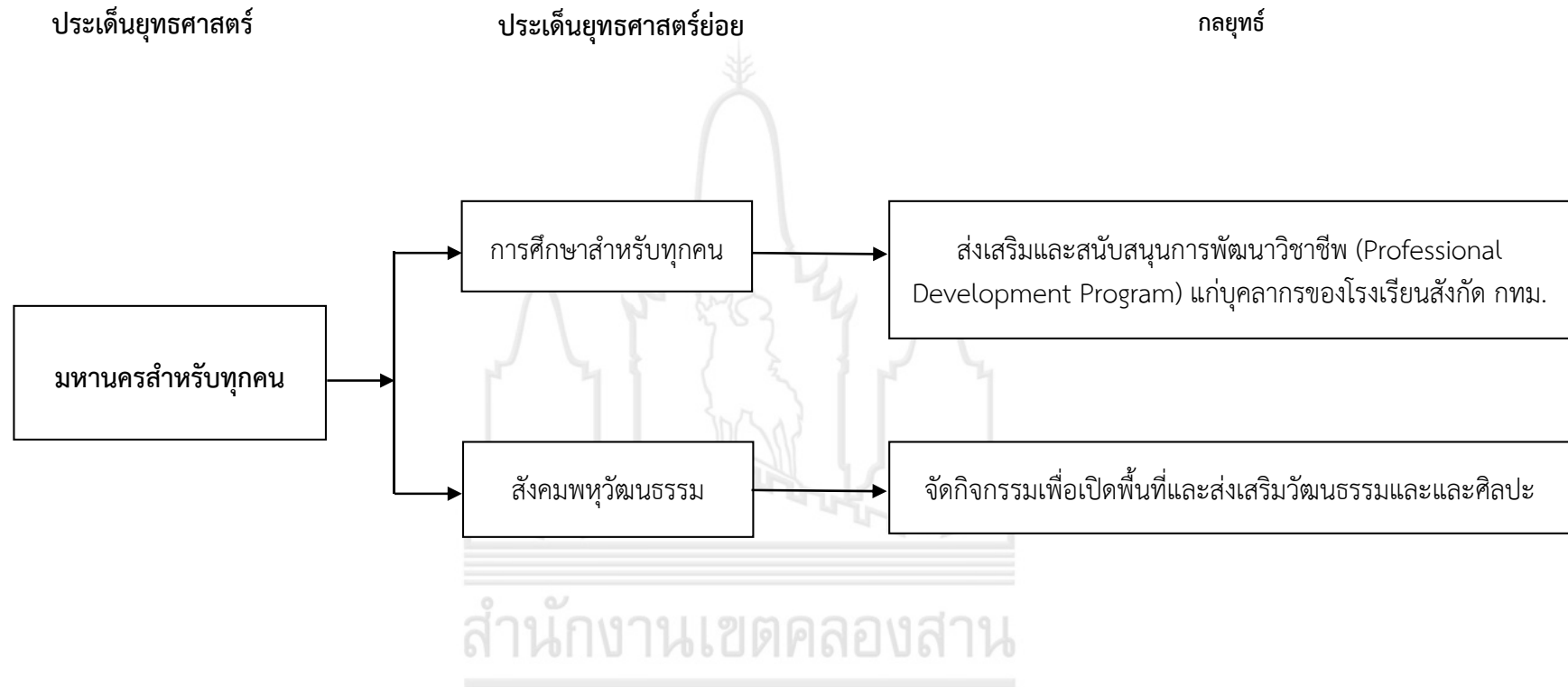




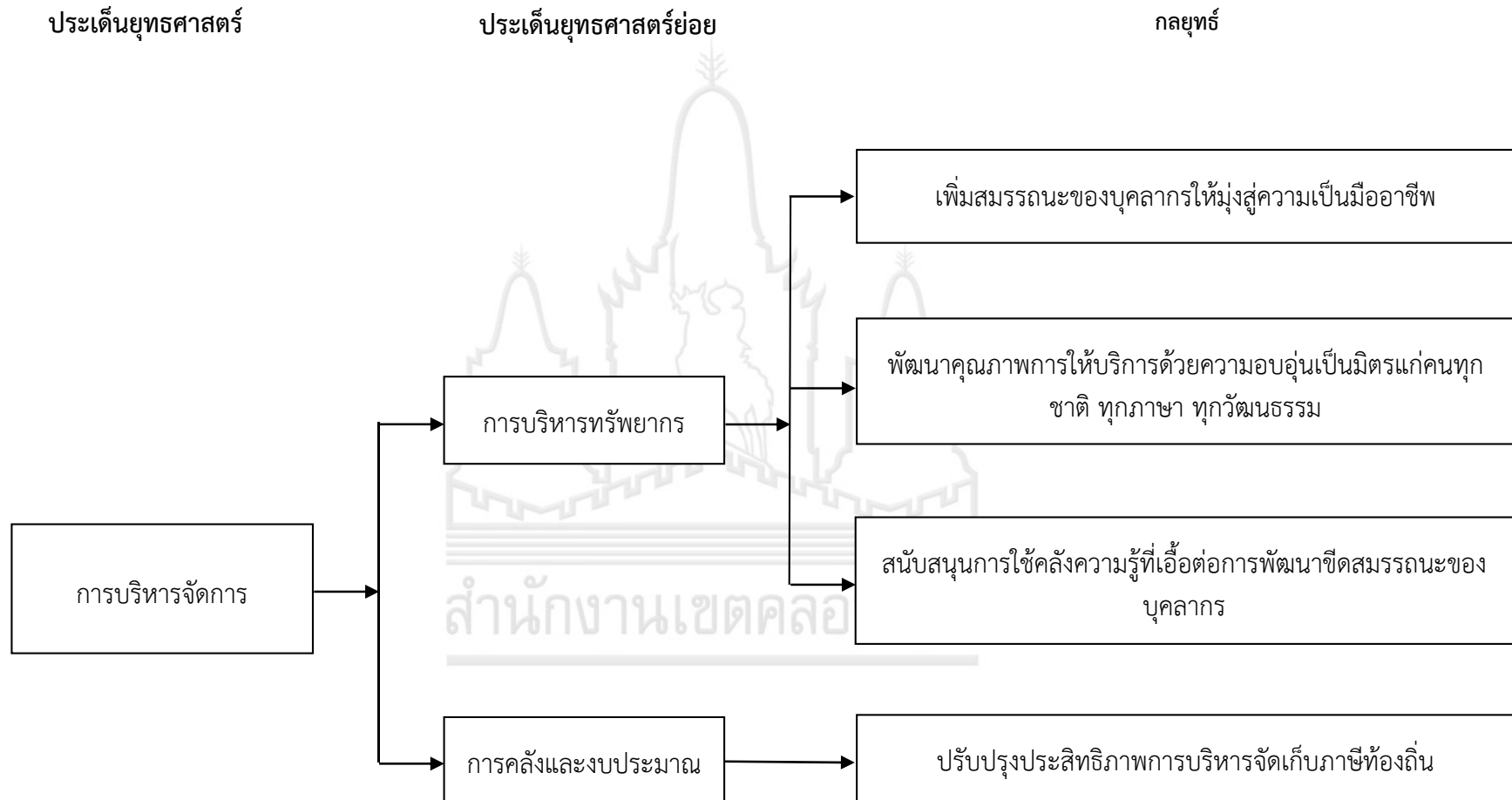
๑.๒ ภารกิจประจำ (มิติที่ ๒-๔)



๑.๒ ภารกิจประจำ (มิติที่ ๒-๔)



๑.๒ ภารกิจประจำ (มิติที่ ๒-๔)



## ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

## ก. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

## ส่วนที่ ๑ : มาตรการเร่งด่วน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด กลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ติดตั้งกล้อง CCTV ทุกถนน ทุกซอย เพิ่มอีก ๒๐,๐๐๐ ตัว และติดตั้งไฟส่องสว่างใน พื้นที่เสี่ยงอีก ๒๐,๐๐๐ ดวง	เพิ่มการติดตั้งกล้อง CCTV	พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการติดตั้งกล้อง CCTV จำนวน ๑๘๙ แห่ง	-	พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย หมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกรง้าง ว่างเปล่าที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิด อาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือ เหตุการณ์/การกระทำใด ๆ ที่เป็นอันตราย ต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน กล้อง CCTV หมายถึง ระบบการ บันทึกภาพเคลื่อนไหวด้วยกล้องวงจรปิด ซึ่งเป็นระบบสำหรับการใช้เพื่อการรักษา ความปลอดภัย หรือใช้เพื่อการสอดส่อง ดูแลเหตุการณ์หรือสถานการณ์ต่างๆ ที่ นอกเหนือจากการรักษาความปลอดภัย ความสำเร็จในการติดตั้งกล้อง CCTV สำนักการจราจรและขนส่งเป็นผู้ดำเนินการ ฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยตามแผนที่กำหนด	โครงการติดตั้งกล้อง CCTV ใน พื้นที่เขตคลองสาน
	เพิ่มการติดตั้งแสงส่องสว่าง	พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการติดตั้งแสง ส่องสว่าง จำนวน ๑๕๐ ดวง	-	พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย หมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกรง้าง ว่างเปล่าที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิด อาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือ เหตุการณ์/การกระทำใด ๆ ที่เป็นอันตราย ต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่าง ดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ เสี่ยงอันตรายตามแผนที่แจ้งให้สำนักการ โยธา	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง



## ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ก. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

ส่วนที่ ๑ : มาตรการเร่งด่วน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
จัดตั้งอาสาสมัครชุมชนเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	ลดยาเสพติดในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ	ชุมชนในเขตคลองสานมีอาสาสมัครชุมชนเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดครบทุกชุมชน	-	จัดตั้งอาสาสมัครชุมชนเฝ้าระวังภัยยาเสพติด จำนวน ๔๒ ชุมชน ชุมชนละ ๒ คน รวม ๘๔ คน และขยายโครงการชุมชนร่วมใจ ระวังภัยยาเสพติด จำนวน ๒ ชุมชน	โครงการจัดตั้งอาสาสมัครชุมชนเฝ้าระวังภัยยาเสพติด และขยายโครงการ “ชุมชนร่วมใจระวังภัยยาเสพติด”
เพิ่มจุดบริการพิเศษงานทะเบียนราษฎรในห้างสรรพสินค้า และขยายเวลาให้บริการถึง ๒๒.๐๐ น.	ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน	เปิดให้บริการงานทะเบียนราษฎรที่สถานีรถไฟฟ้า BTS วงเวียนใหญ่ (S๘)	-		โครงการเพิ่มจุดบริการด่วนมหานครบนสถานีรถไฟฟ้าวงเวียนใหญ่ เพื่อให้บริการด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
เพิ่มบริการเก็บขยะไม่หักค้ำในตรอก ซอก ซอย	เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการมูลฝอย	จำนวนเรื่องร้องเรียนเรื่องขยะหักค้ำในชุมชนลดลง	-	ปริมาณขยะที่อยู่ในกระบวนการ ๓R เพิ่มขึ้น R = (REDUCE) คือการลดปริมาณ การใช้วัสดุสิ่งของต่างๆ ที่ต้องใช้ทรัพยากรธรรมชาติเป็นตัวผลิตให้น้อยลง การใช้อย่างประหยัดและ รู้คุณค่าหรือใช้เท่าที่มีความจำเป็น R = (REUSE) คือการนำเอาวัสดุสิ่งของที่เป็นของเก่ามาใช้ซ้ำรวมทั้งไม่ใช้หรือไม่สนับสนุน การใช้ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ได้เพียงครั้งเดียวแล้วต้องทิ้ง R = (RECYCLE) คือการแปรรูปหรือแปรสภาพสิ่งของที่ใช้ไม่ได้แล้วและจำเป็นจะต้องทิ้ง ให้สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้	โครงการเพิ่มบริการเก็บขยะไม่หักค้ำในตรอก ซอก ซอย

## ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ก. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

ส่วนที่ ๒ : ๖ นโยบาย (มหานครแห่งความปลอดภัย)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การตรวจสอบป้ายที่ติดตั้งใน พื้นที่สาธารณะ	เพิ่มการตรวจสอบป้ายที่ติดตั้งใน พื้นที่สาธารณะ	สำรวจตรวจสอบความถูกต้องและ แข็งแรงของป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ และป้ายเครื่องหมายจราจร ป้าย บอกทาง และป้ายบอกสถานที่ เป็น ประจำทุกเดือน	-	ป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ หมายถึง ป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ที่มีความสูงเกิน ๒๓ เมตร ในพื้นที่ได้รับการตรวจสอบ ทุกเดือน และสั่งการให้แก้ไข กรณีตรวจสอบพบผิดกฎหมาย หาก เป็นกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้ถูกต้องได้ หรือเจ้าของป้ายมิได้ปฏิบัติ ตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ กำหนดในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ต้องจัดทำแผนการรื้อถอน และดำเนินการให้มีการรื้อถอน	โครงการตรวจสอบป้ายโฆษณา ขนาดใหญ่

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ก. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองนโยบาย ผ.ว.กทม.)

ส่วนที่ ๒ : ๖ นโยบาย (มหานครแห่งความสุข)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ปรับปรุงถนน จุดตัด ทาง แยก ตรอก ซอย ทางลัด ๑๐๐ สาย	ปรับปรุงปรับปรุงถนน จุดตัด ทางแยก ตรอก ซอย ทางลัด ให้ อยู่ในสภาพดี	ปรับปรุงปรับปรุงถนน จุดตัด ทาง แยก ตรอก ซอย ทางลัด ให้อยู่ใน สภาพดี	-	ถนน ตรอก ซอย ที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุงใน พื้นที่รับผิดชอบภายในปีงบประมาณนั้น ๆ	๑. ปรับปรุงซอยเจริญนคร ๗ จากถนนเจริญนครถึงบริเวณหน้า บ้านเลขที่ ๒๒ ๒. ปรับปรุงซอยกรุงธนบุรี ๔ แยก ๕ จากซอยกรุงธนบุรี ๔ ถึง ตรอกซ้เข้า ๓. ปรับปรุงซอยราษฎร์ร่วมเจริญ และตรอกเย็นจิตร จากซอยกรุง ธนบุรี ๑ ถึงซอยเจริญนคร ๑๔
ดูแลผู้สูงอายุครบวงจร	เพิ่มความเร็วในการจ่ายเบี้ย ยังชีพและจัดกิจกรรมให้ผู้สูงอายุ	- จ่ายเบี้ยยังชีพไม่เกินวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน - มีกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ	-	<b>ผู้สูงอายุ</b> หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป ทั้งชายและหญิง ซึ่งในการศึกษารวบรวมข้อมูล ประชากรผู้สูงอายุได้แบ่ง ผู้สูงอายุเป็น ๒ กลุ่มคือ ผู้สูงอายุตอนต้น และผู้สูงอายุตอนปลาย <b>ผู้สูงอายุตอนต้น</b> หมายถึง บุคคลที่มีอายุ ๖๐-๖๙ ปี ทั้งชายและหญิง <b>ผู้สูงอายุตอนปลาย</b> หมายถึง บุคคลที่มีอายุ ๗๐ ปี ขึ้นไปทั้งชายและหญิง	กิจกรรมงาน “มหาสงกรานต์ คลองสาน สืบสานวัฒนธรรมไทย” ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๘
การป้องกันและรักษา โรคติดต่อ	เฝ้าระวังควบคุมและป้องกัน โรคติดต่อ	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการ ป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม	-	<b>นิยาม</b> - กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ๑. มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็น ประจำทุกเดือน ๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การ จัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์	โครงการเฝ้าระวังควบคุมและ ป้องกันโรคไข้เลือดออก

ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p>๓. มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่โรค</p> <p>๔. ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับควบคุมการระบาด คือ</p> <p>(๑) ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคใช้เลือดออกกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุขศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักวิธีการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งยาก</p> <p>(๒) ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป</p> <p>(๓) การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้านควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร</p> <p>(๔) ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรคโดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI &lt; ๑๐ )</p> <p>(๕) การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย</p> <p>- ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
อาหารสะอาดปลอดภัย	เพิ่มจำนวนร้านอาหารริมบาทวิถี ได้รับป้ายรับรองมาตรฐาน อาหารปลอดภัย	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริม สถานประกอบการอาหารประเภท แผงลอยมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี	-	<p>๑.สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่ จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขตที่ ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตาม กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๒.เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจ ประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้าย รับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคาร สถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>(๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ สุขลักษณะ</p> <p>(๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความ ปลอดภัยโดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอ แรกซ์สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และ โคลิ-ฟอร์มแบคทีเรีย ไม่พบการปนเปื้อนมากกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>(๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหรือ การเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการ สุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานคร กำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับ หนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร</p> <p>๓.ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จใน การส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหาร</p>	โครงการกรุงเทพมหานครเมืองอาหาร ปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์ หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				สามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	



## ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ก. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

ส่วนที่ ๒ : ๖ นโยบาย (มหานครสีเขียว)

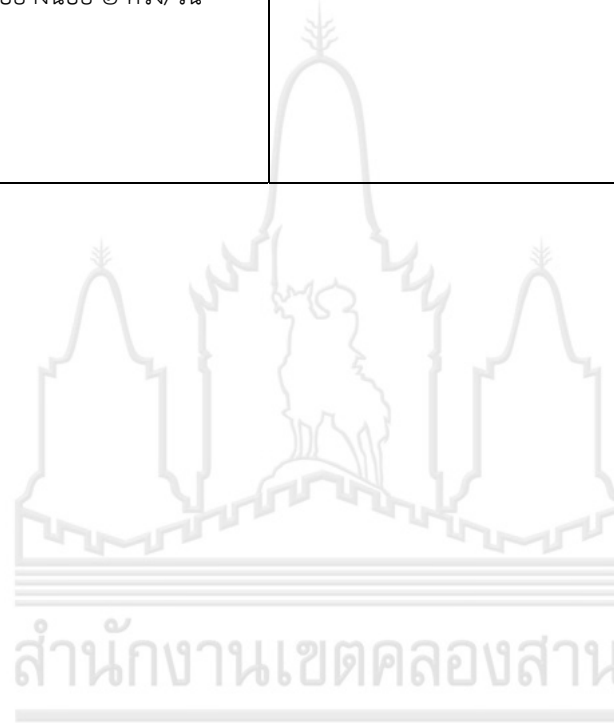
ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
เพิ่มพื้นที่สีเขียวอีก ๕,๐๐๐ ไร่ พร้อม ๑๐ สวนสาธารณะใหญ่	เพิ่มความร่วมมือและความสมดุลในระบบนิเวศของเมือง	เพิ่มพื้นที่จำนวน ๕ แห่ง รวม ๑ ไร่ ๒ งาน ๖๒ ตรว. (๒,๖๔๘ ตรม.)	-	พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร หมายถึง พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ๑. สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒. สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๓. แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง ๔. ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม ๕. ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๖. พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่ที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๗. พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า ๘. พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๙. พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตคลองสาน
ปรับปรุงทัศนียภาพหลักสายไฟฟ้า สายโทรศัพท์เคเบิลลงดิน	เพิ่มถนนสายหลักให้มีภูมิทัศน์สวยงาม	ปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนสายหลักจำนวน ๓ สาย ได้แก่ ถนนประชาธิปไตย ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน ถนนกรุงธนบุรี	-	๑.ตัดแต่งต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับบนทางเท้าและเกาะกลางถนน ๒.จัดระเบียบและความสะอาดถังรองรับขยะมูลฝอย ตู้โทรศัพท์ และสาธารณสมบัติบนถนนสายหลัก	กิจกรรมปรับปรุงทัศนียภาพหลัก สายไฟฟ้า สายโทรศัพท์ เคเบิล ลงดิน

## ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ก. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

ส่วนที่ ๒ : ๖ นโยบาย (มหานครแห่งโอกาสของทุกคน)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (นโยบาย)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
จัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย เสริมเส้นทางการค้าริมทางใน กรุงเทพมหานคร	ส่งเสริมจัดระเบียบหาบเร่ แผง ลอย	จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกปฏิบัติงาน กวาดชั้นอย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน	-	จุดกวาดชั้นพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้าม ฝ่าฝืนตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาด ในบริเวณ ดังนี้ ผิวจระจร ป้ายรถ โดยสาร สะพานลอยหรือทางขึ้นลง รถไฟฟ้า ทางขึ้นลงทางม้าลาย โดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะ	โครงการความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของหาบเร่-แผงลอย






## ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

## ข. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๑ ปลอดภัยพิช	๑.๑.๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการ คัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตาม หลักการ ๓Rs	๑. -ร้อยละของปริมาณ มูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์ เพิ่มขึ้น		<b>นิยาม</b> ๑. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอย อินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล ๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลาย ง่าย ได้แก่ เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ ๑.๒ วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) ได้แก่ แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระจง เครื่องดื่ม ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ ๓. นำกลับไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำกลับไปใช้ ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ฯลฯ <b>วิธีการคำนวณ</b> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๘ เพิ่มขึ้น = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๘-ปีฐาน × ๑๐๐ ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีฐาน (เฉลี่ยต้น/วัน)	๑. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ อาสาสมัครชั่งตวงมูลฝอยในชุมชน ๒. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม การแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อ นำมาใช้ประโยชน์ ๓. โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน ๔. โครงการคืนชีวิตใหม่ให้กล่อง เครื่องดื่ม ๕. โครงการแปรรูปขยะรีไซเคิลเป็น เฟอร์นิเจอร์ ๖. โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอย ไปใช้ประโยชน์ ๗. โครงการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ไปใช้ ประโยชน์ ๘. โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหาร นำไปเลี้ยงสัตว์ ๙. โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหาร ไปทำปุ๋ยหมัก <b>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</b>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>หมายเหตุ</u></p> <p><u>๑.เป้าหมายรายเขต</u></p> <p>-สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดตามศักยภาพของสำนักงานเขต</p> <p>-ปีฐาน คือปี ๒๕๕๖ มูลฝอยที่คัดแยก ที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์ เฉลี่ย๑,๓๔๖ ตัน/วัน</p> <p><u>๒.วิธีการคำนวณ</u></p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปี ๒๕๕๘ เพิ่มขึ้นเท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกฯ ของสำนักงานเขตปี ๒๕๕๘ ลบ ปีฐาน คูณ ๑๐๐หารด้วยปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขตปีฐาน</p> <p><u>๓.วิธีการรายงานผลการดำเนินงาน</u></p> <p>๓.๑ สำนักสิ่งแวดล้อมและสำนักงานเขต จัดทำรายงานผลการนำมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามแบบที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดเสนอ ผอ.สำนัก/ผอ.เขต ทราบและจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมินจาก สสส.หรือ สยป.</p> <p>๓.๒ ให้รายงานผลการดำเนินการงานดังกล่าวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (ใน Google drive)ภายในเวลาที่กำหนด</p> <p><u>๔.เกณฑ์การให้คะแนน ( ๕ คะแนน)</u></p> <p>๔.๑ สำนักสิ่งแวดล้อมคำนวณตามสัดส่วนภาพรวมของกรุงเทพมหานครดำเนินการได้</p> <p>๔.๒ สำนักงานเขต คำนวณจากเป้าหมายที่กำหนดรายเขต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าเป้าหมายเขตได้ ๕ คะแนน</li> <li>- ร้อยละ ๙๐-๙๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๔คะแนน</li> <li>- ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๓ คะแนน</li> <li>- ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๒ คะแนน</li> <li>- ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๑ คะแนน</li> </ul>	<p>๑๐. โครงการทอดผ้าป่าไร้ขีด</p> <p>๑๑. กิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดและแปรรูปไขมัน ภายใต้โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การจัดและแปรรูปไขมัน พร้อมรับบริการดูไขมันในพื้นที่เขตคลองสานที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๑๒. โครงการร้านค้าของเก่า สะอาดปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรภาคสนามและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p style="text-align: center;"><b>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</b></p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		- ร้อยละของปริมาณ มูลฝอยที่จัดเก็บได้ ลดลง		<p><b>นิยาม</b> ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง หมายถึง ปริมาณ มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งใช้ ข้อมูลปริมาณมูลฝอยเฉลี่ยต้นต่อวันมาคำนวณ</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b> ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๘ ลดลง = <u>ปริมาณมูลฝอยปี ฐาน - ปริมาณมูลฝอยปี ๒๕๕๘</u> x ๑๐๐</p>	<p>๑๔. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดเก็บมูลฝอยอันตราย</p> <p>๑๕. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดและคัดแยกมูลฝอย การนำมูล ฝอยไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ เขตคลองสาน</p> <p><b>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</b></p>

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๑ ปลอดภัย	*ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย	<p>๒. -การจัดให้มีจุดกวดขันทั้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>-การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต</p> <p>- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ</p>		<p>๑.จุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดทั้งจับ-ปรับซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุดพร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ (ตามหนังสือที่ กท ๑๔๐๓/๓๐๙๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการทั้งจับ-ปรับ)</p> <p>๒.กิจกรรมรณรงค์ หมายถึง การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อไม่ให้มีการเททิ้ง สิ่งปฏิกูล มูลฝอย น้ำโสโครก หรือสิ่งอื่นใด ลงบนถนนทางน้ำ หรือที่สาธารณะ โดยการแจกแผ่นพับ/ใบปลิว หรือ ใช้รถสายตรวจประชาสัมพันธ์หรือวิธีอื่นใด ให้ประชาชนและผู้สัญจรทราบ</p> <p>๓.ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ</p> <p>๔.ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ</p>	<p>๑๖. โครงการกวดขันจับกุมผู้กระทำผิดทิ้งขยะในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>(ฝ่ายเทศกิจ)</p>

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรม ยาเสพติด	๑.๒.๑.๒ เพิ่มความปลอดภัยใน พื้นที่สาธารณะ และลดจุดเสี่ยง อาชญากรรม	๓. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย หรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและ จัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไข ปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ  - ร้อยละของความสำเร็จใน การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสง สว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่กำหนด		<p><u>คำนิยาม</u></p> <p>- พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกรง่าง ว่างเปล่า ที่เสี่ยงหรือ ล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้อง สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพ ปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่าง</p> <p>- ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตาม แผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย ตามแผนที่กำหนด</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสง สว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยง ภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐</p> <p>หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการ ติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ</p> <p>จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ x๑๐๐ จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ</p>	๑๗. โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง  (ฝ่ายโยธา)

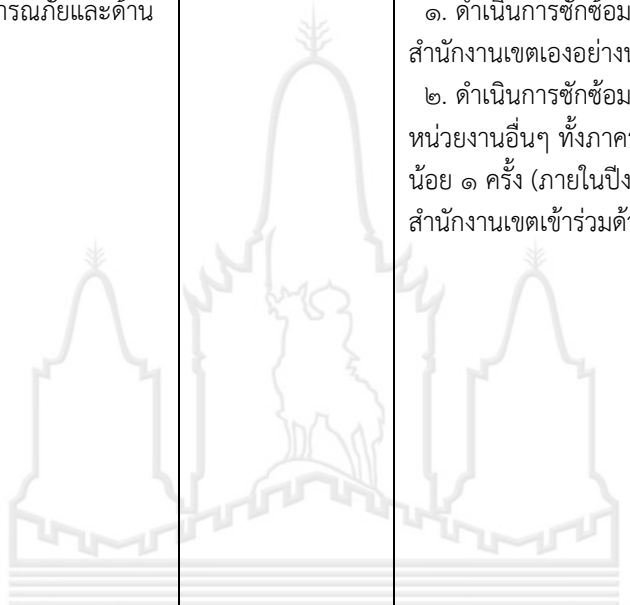
ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b> ประเมินจาก ๓ องค์ประกอบได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ตรวจสอบและจัดทำแผนชัดเจน(ระบุสถานที่/สภาพปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ตามแบบรายงาน ๓ คะแนน</li> <li>๒. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี) ไม่เกินวันที่ ๗ ของเดือน ๒ คะแนน</li> <li>๓. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการสามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) ๕ คะแนน</li> </ol> <p>ทั้งนี้ แบบรายงานที่ใช้มี ๒ แบบ คือ แบบรายงานการติดตั้งและแบบรายงานการซ่อมแซม ให้เริ่มรายงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงกันยายน ๒๕๕๖ การรายงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่ำเสมอทุกเดือน (สำนักงานเขตที่ดำเนินการไปก่อนแล้วสามารถรายงานย้อนหลังได้ตามเดือนที่ระบุในแบบรายงาน แต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมารายงาน)</p> <p><b>เกณฑ์การหักคะแนน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การจัดส่งแผน (วันที่สำนักการโยธา ได้รับเรื่อง) <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑. เลยกำหนดการจัดส่ง (วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๖) หัก ๐.๕ คะแนน</li> <li>๑.๒ จัดส่งแผนภายหลังวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ หัก ๑ คะแนน</li> <li>๑.๓ จัดส่งแผนภายหลังวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๖ หัก ๑.๕ คะแนน</li> </ol> </li> <li>๒. การรายงานการติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างล่าช้าไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด หัก ๑ คะแนน</li> <li>๓. การรายงานที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (เช่น ไม่ระบุผลงานการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างและร้อยละของความสำเร็จ) หัก ๑ คะแนน</li> </ol>	

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด	๑.๒.๑.๒ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะ และลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม	๔. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม  - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม		๑. พื้นที่เสี่ยง หมายถึง สะพานลอยคนเดินข้ามป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะตึกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใดที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและสำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ ๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิดอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่เทศกิจ	๑๘. โครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน  (ฝ่ายเทศกิจ)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ	สนับสนุนทรัพยากรในการจัดการด้านความปลอดภัย	๕. การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง		<p><u>นิยาม</u></p> <p>การชักซ้อมตามแผนฯ หมายถึง</p> <p>๑. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ภายในสำนักงานเขตอย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ)</p> <p>๒. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตเข้าร่วมด้วย</p>	<p>๑๙. กิจกรรมชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง</p> <p>๒๐. โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>๒๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตคลองสาน</p> <p style="text-align: center;">(ฝ่ายปกครอง)</p>

สำนักงานเขตคลองสาน



## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย


ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๕ สิ่งก่อสร้าง ปลอดภัย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๖. ร้อยละ ๘๐ ของอาคารเสี่ยง ภัยมีระบบและอุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด		<p><b>นิยาม</b></p> <p>- อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ใน การชุมนุมได้โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีจอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะ จอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่ง เป็นอาคารที่เสี่ยงภัยได้รับการตรวจสอบระบบและ อุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กฎหมาย กำหนดจาก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและ สำนักงานเขต โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ อาคารที่ สร้างก่อนกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) และ อาคารที่ สร้างภายหลังกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕)</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b></p> <p>จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ตรวจสอบมีระบบการป้องกัน อัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายคุณ ๑๐๐ ทหารด้วยจำนวนอาคาร เสี่ยงภัยที่ออกตรวจสอบทั้งหมด</p>	๒๒. โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย  (ฝ่ายโยธา)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๖ ปลอดภัยของคนเมือง อาหารปลอดภัย	๑.๖.๗.๒ ปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐานของ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา	๗. ร้อยละของลานกีฬา กรุงเทพมหานครที่ได้รับการ รับรองคุณภาพและ มาตรฐานตามมาตรฐานกอง การกีฬา		<p><u>คำนิยาม</u>  <b>ลานกีฬากรุงเทพมหานคร</b> หมายถึง สถานที่ที่ กรุงเทพมหานครกำหนดให้ใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬาและ ออกกำลังกายของประชาชนและได้ขึ้นทะเบียนเป็นลาน กีฬาของกรุงเทพมหานคร</p> <p><b>การรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกอง การกีฬา</b> หมายถึง การผ่านการตรวจประเมินตามเกณฑ์ การประเมินของกองการกีฬาที่กำหนด (ตามรายละเอียด ที่แนบท้าย) จากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u>  <b>ระดับสำนักงานเขต</b> จำนวนลานกีฬาของสำนักงานเขต ที่ผ่านการตรวจประเมินจากคณะกรรมการ คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนลานกีฬาของแต่ละสำนักงานเขต</p> <p><b>ระดับสำนัก</b> จำนวนลานกีฬาของทุกสำนักงานเขตที่ผ่าน การตรวจประเมินจากคณะกรรมการ คูณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนลานกีฬาทั้งหมดของ ๕๐ สนข.</p> <p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p><b>๑. ด้านกายภาพ</b></p> <p>๑.๑ พื้นสนามอยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นผิวสนามเป็นคอนกรีต, หญ้า, ดินอัด หรือยาง มะตอย ต้องเรียบ ไม่เป็นหลุมขรุขระ และน้ำท่วมขัง</li> <li>- มีเส้นสนามสำหรับการเล่นกีฬาแต่ละชนิด</li> <li>- การจัดพื้นที่เพื่อเล่นกีฬาต่างๆ เป็นสัดส่วน ชัดเจน</li> </ul>	<p>๒๓. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมสโมสริกกีฬาและลาน กีฬา</p> <p>๒๔. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริมการออกกำลังกาย</p> <p>๒๕. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกีฬา ด้านยาเสพติด</p> <p style="text-align: center;">(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับเล่นกีฬาแต่ละประเภท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีอุปกรณ์กีฬาสำหรับการเล่นกีฬา</li> <li>- มีที่สำหรับเก็บอุปกรณ์กีฬาหลังการใช้งาน</li> <li>- อุปกรณ์กีฬาใช้งานได้ไม่ชำรุด</li> </ul> <p>๑.๓ มีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ร่มรื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริเวณลานกีฬา สะอาด ไม่มีเศษขยะ หรือ หญ้าขึ้นรก</li> <li>- ไม่มีสิ่งกีดขวาง ซึ่งเป็นอุปสรรคกับการเล่นกีฬา</li> <li>- บริเวณลานกีฬา ร่มรื่น เหมาะแก่การออกกำลังกาย</li> </ul> <p>๑.๔ มีป้ายประกาศชื่อลานกีฬา ระยะเวลา และกติกาการใช้งานอย่างชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ป้ายชื่อลานกีฬาแข็งแรง มั่นคงถาวร</li> <li>- ระยะเวลา และกติกาการใช้งาน</li> </ul> <p>๑.๕ บริเวณลานกีฬาแสงสว่างเพียงพอ</p> <p>๑.๖ มีความปลอดภัยในการใช้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีรั้วหรือตาข่ายกันเพื่อความปลอดภัยในการเล่นกีฬา สำหรับลานกีฬาที่มีพื้นที่ติดกับอาคาร หรือพื้นที่ส่วนบุคคล</li> <li>- พื้นผิวสนาม ท่อระบายน้ำ รั้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไม่ชำรุด</li> </ul> <p><b>๒. ด้านการบริหารจัดการ</b></p> <p>๒.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดการแข่งขันและการจัดงานในวันสำคัญ</li> </ul> <p>๒.๒ มีกรรมการรับผิดชอบ และมีการจัดประชุมเป็นประจำ</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒.๓ มีระเบียบการใช้และจัดทำระเบียบสมาชิก</p> <p>๒.๔ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</li> <li>- การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของลานกีฬา</li> </ul> <p>๒.๕ มีการเสนอขอปรับปรุงลานกีฬาเมื่อชำรุด</p> <p><b>๓. ด้านการจัดกิจกรรมและผลสัมฤทธิ์</b></p> <p>๓.๑ มีการจัดกิจกรรมกีฬาเหมาะสมกับความพอใจของประชาชนชน</p> <p>๓.๒ มีการจัดกิจกรรมพิเศษในวันสำคัญต่างๆ</p> <p>๓.๓ มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันเป็นประจำและต่อเนื่อง</p> <p>๓.๔ รางวัลที่ได้รับจากการแข่งขันกีฬา/การประกวดกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของลานกีฬา</li> <li>- รางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ</li> </ul> <p>๓.๕ การร่วมกิจกรรมในโครงการลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของสำนักงานเขต</li> <li>- มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว</li> <li>- มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของกรุงเทพมหานคร</li> </ul>	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><b>๔. ด้านความร่วมมือ/สนับสนุนต่างๆ ในการพัฒนา ลานกีฬา</b></p> <p>๔.๑ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อพัฒนา ลานกีฬาในด้านต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประสานงานขอความร่วมมือหรือขอความ อนุเคราะห์กับหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ เพื่อพัฒนาลานกีฬา ด้านต่างๆ</li> <li>- มีการประสานงานขอความร่วมมือหรือขอความ อนุเคราะห์กับภาคเอกชนเพื่อพัฒนาลานกีฬาในด้านต่างๆ</li> </ul> <p>๔.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการปรับปรุงและ พัฒนาลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาชนเสนอแนวทางการปรับปรุงพัฒนาลาน กีฬา ทางด้านกิจกรรมและกายภาพ</li> <li>- ประชาชนร่วมแรงร่วมใจกันปรับปรุงพัฒนาลาน กีฬาทางด้านกายภาพ</li> </ul> <p>๔.๓ มีการปรับปรุงและพัฒนาลานกีฬา ตามความคิดเห็นและความต้องการของสมาชิก ผู้ใช้บริการและคนในชุมชน</p> <p>๔.๔ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัด กิจกรรมในลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประสานกับหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ เพื่อจัด กิจกรรมในลานกีฬา</li> <li>- มีการประสานกับหน่วยงานภาคเอกชน เพื่อจัด กิจกรรมในลานกีฬา</li> </ul> <p>๔.๕ มีการดำเนินการด้านลานกีฬาตามบันทึกที่สำนัก วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประสานขอความ ร่วมมือ</p>	

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๖ ปลอดภัยโรคนกเมือง อาหารปลอดภัย	๑.๖.๘.๒ ส่งเสริมการรับรอง มาตรฐานสถานประกอบการ อาหาร	๘. ร้อยละความสำเร็จใน การส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารมีการ พัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี		<p><b>นิยาม</b></p> <p>๑.สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่าย อาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และ มินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขตที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือ รับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๒.เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการ อาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี</p> <p>ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคาร สถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>(๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ</p> <p>(๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดย การใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ตรวจไม่พบสารเคมี อันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิไซ ลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อนโคลิฟอร์ม แบคทีเรีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>(๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ได้รับการอบรมหรือการ เรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่ กรุงเทพมหานครกำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดย ได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร</p> <p>๓.ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการ อาหารฯ หมายถึงร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุน ให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนา เพื่อยกระดับ มาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี</p>	๒๖. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย ๒๗. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ คลองสานอาหารสะอาด รสชาติอร่อย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอย ได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 60</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอย ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวน สถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดใน พื้นที่เขต</li> <li>2. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหาร ทั้งหมดในพื้นที่เขต</li> </ol>	

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย


ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย	๑.๖.๒.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและ ป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญใน เขตเมืองในเครือข่ายภาครัฐ เอกชนและประชาชน	๙. ร้อยละของชุมชนที่มี กิจกรรมการป้องกันโรค ไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม	ร้อยละ ๑๐๐	<p><b>นิยาม</b> กิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรม ป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (๔ กิจกรรม) ได้แก่</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑</b> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย เป็นประจำทุกเดือน</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๒</b> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การ จัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านทางหอกระจายข่าว เอกสาร เวที ชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การณรงค์ประชาสัมพันธ์โดย เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓</b> มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็น แหล่งแพร่โรค</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔</b> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วน สำหรับการควบคุมการระบาด คือ</p> <p>๔.๑ ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคไข้เลือดออก ระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุกศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จัก การป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่ง</p> <p>๔.๒ ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป</p> <p>๔.๓ การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้าน ควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร</p> <p>๔.๔ ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนี ความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI≤๑๐)</p> <p>๔.๕ การพนสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัยให้ครอบคลุมพื้นที่รอบ บ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดย แต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจาย</p>	๒๘. โครงการป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออก  (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)



ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ในชุมชน ควรพบทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ ข้างเคียงก็ควรพบสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย หมายเหตุ : กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วย เกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่า ดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <p>- ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของ กรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ (ตุลาคม - กันยายน) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๓๕) (ตุลาคม - พฤษภาคม เป้าหมายร้อยละ ๖๐) (ตุลาคม - กันยายน เป้าหมายร้อยละ ๘๐)</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b> จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคใช้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม <math>\times</math> ๑๐๐ จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย


ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย	๑.๖.๓.๑ ส่งเสริมให้คนกรุงเทพฯ มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี เพื่อลด พฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ ติดต่อ	๑๐. ร้อยละของโรงเรียนใน พื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนิน มาตรการป้องกันโรคอ้วน และภาวะทุพโภชนา		<p><u>นิยาม</u> มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการใน โรงเรียน มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลใน เครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ ๕</li> <li>๒. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี</li> <li>๓. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ</li> <li>๔. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อยวันละ๑๒ นาที</li> <li>๕. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม</li> <li>๖. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดยมีผัก ทุกมื้อและมีผลไม้สัปดาห์ละ ๓ วัน</li> <li>๗. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมน และเครื่องดื่มที่ไม่มี ประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็น อันตรายต่อสุขภาพ</li> <li>๘. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง ปีละ ๒ ครั้ง</li> <li>๙. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ</li> </ol> <p>เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ นักเรียนมีน้ำหนัก และส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/ เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม ** ตามเกณฑ์อ้างอิงการ เจริญเติบโตของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการ ดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน</p> <p>โรงเรียนในกรุงเทพมหานคร หมายถึง โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครจำนวน ๔๓๘ แห่ง</p>	๒๙. กิจกรรมมาตรการป้องกันโรค อ้วนและภาวะทุพโภชนาในโรงเรียน  (ฝ่ายการศึกษา)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้แก่ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๕ แห่ง</p> <p>โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๒๐ แห่ง</p> <p><b>ค่าเป้าหมาย</b> ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครและโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานครมีการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b></p> <p>๑. จำนวนโรงเรียนในพื้นที่กทม.ที่ดำเนินการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คูณ ๑๐๐ แล้วหารด้วย ๔๘๓</p> <p>๒. จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ที่เข้าร่วมการดำเนินการมาตรการฯ</p>	

สำนักงานเขตคลองสาน


## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๒ มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่ว ทุกพื้นที่	๒.๒.๑.๑ คุ้มครองและอนุรักษ์ พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อม ที่ดีของเมือง	๑๑. -จำนวนครั้งของการ รายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดีของกทม.  (กรณีเขตซึ่งไม่มีพื้นที่สี เขียว ๙ ประเภทเหลือแล้ว)		<b>นิยาม</b> ๑. พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร หมายถึง - พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียว ของกรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ซึ่งประกอบด้วย ๑. สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มี ขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒. สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๓. แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขัง นานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง ๔. ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นนกที่มี มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๕. ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้า ข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๖. พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็น ส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๗. พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นา ข้าว นาหญ้า ๘. พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๙. พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็น พื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพ สิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือ ทางพิเศษ เป็นต้น	๓๐. กิจกรรมสำรวจหาพื้นที่ตาม นิยามฯ และรายงาน สสส.  <b>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</b>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><b>๒.รายงานพื้นที่สีเขียว</b></p> <p>รายงานฯ หมายถึงข้อมูลซึ่งหน่วยงานติดตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินซึ่งอยู่ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพ-มหานคร” ว่ายังคงอยู่หรือมีการนำไปใช้ประโยชน์ แจ้งให้สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมทราบตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><b>๓.จุดมุ่งหมายหลักในการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกทม.</b> เพื่อให้สำนักงานเขตสำรวจตรวจสอบข้อมูลพื้นที่สีเขียวตามนิยามฯ ที่มีอยู่จริงในพื้นที่เขตทั้งหมด (ทั้งที่ทราบและไม่ทราบเจ้าของ) แบ่งพื้นที่ตามประเภทที่กำหนดเพื่อประโยชน์ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพพื้นที่ และทราบพื้นที่สีเขียวที่มีอยู่จริง</p> <p><b>๔. ข้อมูลพื้นที่สีเขียวดังกล่าวเป็นข้อมูลสำรองซึ่ง</b> สำนักงานเขตจะสามารถนำไปพัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมได้ในอนาคต</p> <p><b>๕.ข้อแนะนำในการสำรวจและตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่</b> เขตให้เกิดความสะดว รวดเร็วและครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น ดำเนินการโดย</p> <p>๕.๑ ตรวจสอบพื้นที่โดยใช้แผนที่ Google ซึ่งที่มีอยู่ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ในเบื้องต้น</p> <p>๕.๒ ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ภาคสนามตรวจสอบ <i>ความมีอยู่จริงของพื้นที่</i></p> <p>๕.๓ <i>แก้ไข ปรับปรุง และบันทึกรายละเอียดข้อมูลและ</i> <i>บันทึกตั้งในแผนที่ GIS ของฐานข้อมูลและระบบฯ</i> ต่อไป</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งที่สำนักงานเขตจัดส่งรายงานพื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร ให้กับกลุ่ม งานวิชาการสวนและต้นไม้ สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม</p>	

สำนักงานเขตคลองสาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		<p>-จำนวนพื้นที่สีเขียว เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม.แห่งใหม่ ซึ่งหน่วยงาน สำรวจและนำเข้า “ฐานข้อมูลและระบบ ติดตามประเมินผลการเพิ่ม พื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร”</p> <p>(กรณีเขตยังสำรวจพื้นที่ ๙ ประเภทไม่ครบทุกพื้นที่)</p>		<p><u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนพื้นที่แห่งใหม่ซึ่งสำนักงานเขตสำรวจพบและ นำเข้าสู่“ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่ม พื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร”</p>	

สำนักงานเขตคลองสาน


## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๒ มีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่ว ทุกพื้นที่	๒.๒.๑.๒ เพิ่มปริมาณและ ประสิทธิภาพของพื้นที่สีเขียวเพื่อ รักษาสภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่ม คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชาว กรุงเทพฯ	๑๒. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม)  (ตัวชี้วัดบูรณาการสำนักงาน เขต)		<p><u>นิยาม</u></p> <p>๑. พื้นที่สีเขียว หมายถึงพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (ตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อน ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/<u>สวนบนอาคารสูง</u> <u>ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof)</u> ฯลฯ) ซึ่ง สนข./สสธ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>๒. การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพื้นที่ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม</p> <p>๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบาย ผว.กทม.)</p> <p>๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง</p> <p><u>จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง(แบบถาวร)</u> เช่นปลูกตามแนวกำแพง/รั้ว/ผนังอาคาร/ตามสิ่งก่อสร้างอาคารสะพาน ลอด ฯลฯ</p> <p>๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่</p>	๓๑. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ บำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่ สีเขียวในพื้นที่เขตคลองสาน  (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)




ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่น ปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก</p>  <p>๓. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ</p> <p>๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง</p> <p>๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว</p> <p>๔. สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ</p> <p>๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ</p> <p>วิธีการคำนวณ <math>A = (C * 100) / B</math></p> <p>A = ร้อยละของพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่สำนักงานเขตดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีที่ตรวจประเมิน</p> <p>B = เป้าหมายซึ่งสำนักงานเขตตกลงร่วมกับสำนักสิ่งแวดล้อม</p> <p>C = พื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อมซึ่งเขตดำเนินการแล้วเสร็จในปีที่ตรวจประเมิน</p>	

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สีเขียว สะดวกสบาย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๓ ระบบขนส่งมวลชน ทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัว และ มีทางเลือก	*การพัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่ง อำนวยความสะดวกและบริการ พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม	๑๓. จำนวนครั้งของการ รายงานผลการดำเนินงาน ก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอยในพื้นที่รับผิดชอบ		<p><b>คำนิยาม</b></p> <p>- ถนน ตรอก ซอย ที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุงใน พื้นที่รับผิดชอบภายในปีงบประมาณนั้น ๆ โดยหน่วยงาน ต้องจัดทำแผนงานและรายงานความคืบหน้าของโครงการ ก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย แต่ละโครงการ ส่งให้ สำนักการโยธาตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งจัดทำ ข้อมูลบัญชีแสดงพื้นที่และความยาวถนน ตรอก ซอย ของ แต่ละพื้นที่เขตให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p>๑. รายงานแผนการก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ใน พื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ส่งภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ</p> <p><b>๒ คะแนน</b></p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต ส่ง มายังสำนักการโยธา ทุกไตรมาส <b>๒ คะแนน</b></p> <p>๓. สำนักงานเขตตรวจสอบและจัดทำข้อมูล บัญชีแสดง พื้นที่และความยาวถนน ตรอก ซอย ของแต่ละพื้นที่เขต ภายในสิ้นปีงบประมาณ <b>๒ คะแนน</b></p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>๑.ขาดการรายงาน หักคะแนนครั้งละ ๐.๕ คะแนน</p> <p>๒.รายงานช้าเกินกำหนด หรือข้อมูลไม่ถูกต้องสมบูรณ์ หักคะแนนไม่เกิน ๐.๕ คะแนน</p> <p>๓. หากสำนักงานเขตมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการให้คะแนน หรือการจัดทำรายงาน ให้ติดต่อสำนักการโยธาภายใน ไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณนั้นๆ เพื่อชี้แจงหรือ แก้ไขปรับปรุงการรายงานก่อนสิ้นปีงบประมาณ</p>	<p>๓๒. ปรับปรุงซอยกรุงเทพมหานคร ๔ และ ซอยกรุงเทพมหานคร ๔ แยก ๕ จาก บ้านเลขที่ ๑๓๖/๒๓ ถึงคลอง บางลำภูล่าง</p> <p>๓๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน</p> <p style="text-align: center;"><b>(ฝ่ายโยธา)</b></p>

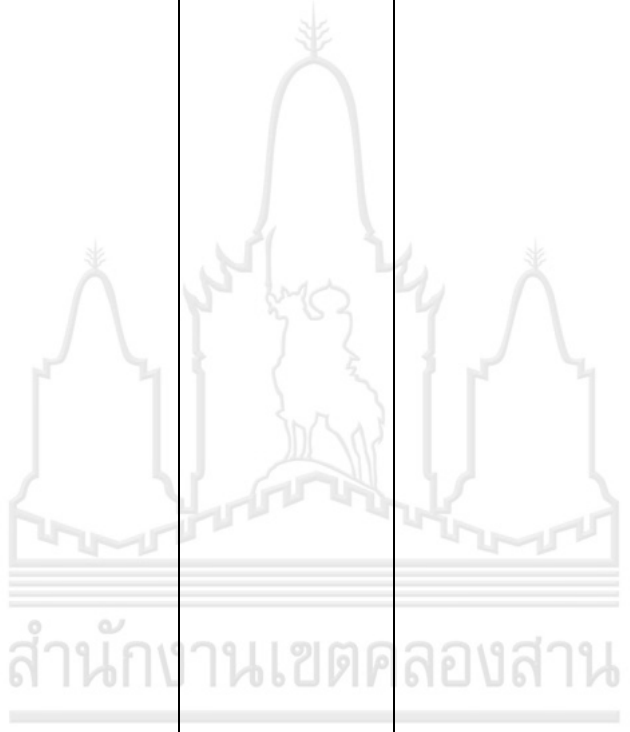
## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย


ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๓ ระบบขนส่งมวลชน ทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัว และ มีทางเลือก	*ควบคุมความเป็น ระเบียบเรียบร้อย	๑๔. -จำนวนครั้งของการตรวจ พื้นที่กวดขันพิเศษ  - ประชาชนที่ใช้ทางเท้า บริเวณจุดกวดขันพิเศษมี ความพึงพอใจต่อการตรวจ จุดกวดขันพิเศษ		๑. จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืนตั้งวางจำ หน่วยสินค้าโดยเด็ดขาดในบริเวณ ดังนี้ ผิวจراجร ป้าย รถโดยสาร สะพานลอยหรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้า ทางขึ้น ลงทางม้าลาย โดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะ หากมี มากกว่า๑ บริเวณ เช่น มีทั้งผิวจراجรและป้ายรถโดยสาร อยู่ด้วยกันให้นับเป็น ๑ จุด ๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึก เชิงบวกที่ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณพื้นที่กวดขันพิเศษมี ในระดับมากต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษของ เจ้าหน้าที่เทศกิจ	๓๔. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ  (ฝ่ายเทศกิจ)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน	๓.๓.๓.๕ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัด กทม.	๑๕. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)		<p><b>นิยาม</b></p> <p>ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักงานการศึกษา ดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)</p> <p>ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้</p> <p>๕ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม</p> <p>๔ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก</p> <p>๓ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี</p> <p>๒ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้</p> <p>๑ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b>โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้</p> <p><u>ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต</u> จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต</p>	<p>๓๕. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๓๖. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๓๗. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๓๘. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาyardดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๓๙.โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๔๐. โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๔๑. โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๔๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๔๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือกลุ่มโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
					<p>๔๔. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ผู้บังคับบัญชาบุคลากรกลุ่มโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๔๕. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๔๖. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ศึกษาดูงานพัฒนาการเรียนรู้ของ ข้าราชการครูและผู้เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๔๗. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ โรงเรียนสองภาษา (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๔๘. โครงการปรับปรุง ร.ร. วัดเศวตฉัตร (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๔๙. โครงการปรับปรุง ร.ร. วัดสุวรรณ (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๕๐. โครงการปรับปรุง ร.ร. วัดทองเพลง (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๕๑. โครงการปรับปรุง ร.ร. วัดพิชัยญาติ (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๕๒. โครงการปรับปรุง ร.ร. วัดทองนพคุณ (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๕๓. โครงการปรับปรุง ร.ร. มัธยมวัดสุทธาราม (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๕๔. โครงการปรับปรุง ร.ร. วัดสุทธาราม (ฝ่ายโยธา)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ																																								
		๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบ กับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ		<p><b>นิยาม</b> ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต</p> <p><b>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</b> หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง</p> <table border="1" data-bbox="1211 638 1756 1153"> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระฯ</th> <th>คะแนนผลสัมฤทธิ์</th> <th>คะแนนพัฒนาการ</th> <th>คะแนนรวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>สังคมศึกษาฯ</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>ศิลปะ</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>การงานอาชีพฯ</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td>ภาษาต่างประเทศ</td> <td>๒</td> <td>๐.๕</td> <td>๒.๕</td> </tr> <tr> <td><b>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</b></td> <td><b>๑๖</b></td> <td><b>๔</b></td> <td><b>๒๐</b></td> </tr> </tbody> </table>	กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม	ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕	คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕	สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕	ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕	การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕	<b>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</b>	<b>๑๖</b>	<b>๔</b>	<b>๒๐</b>	<p>๕๕. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร <b>(ฝ่ายการศึกษา)</b></p> <p>๕๖. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร <b>(ฝ่ายการศึกษา)</b></p> <p>๕๗. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร <b>(ฝ่ายการศึกษา)</b></p> <p>๕๘. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน <b>(ฝ่ายการศึกษา)</b></p> <p>๕๙. โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู <b>(ฝ่ายการศึกษา)</b></p> <p>๖๐. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย <b>(ฝ่ายการศึกษา)</b></p> <p>๖๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด <b>(ฝ่ายการศึกษา)</b></p>
กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม																																										
ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕																																										
คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																										
วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																										
สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕																																										
ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕																																										
<b>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</b>	<b>๑๖</b>	<b>๔</b>	<b>๒๐</b>																																										

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขต</p> <p>๕ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๐ คะแนนขึ้นไป  ๔ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๘ - ๙.๙๙ คะแนน  ๓ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๖ - ๗.๙๙ คะแนน  ๒ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๔ - ๕.๙๙ คะแนน  ๑ คะแนน เมื่อได้คะแนนรมน้อยกว่า ๔</p> <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร</p> $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ <p><math>\bar{X}</math> ค่าเฉลี่ยระดับชาติของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา</p> <p><math>S.D.</math> ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน</p> <p><math>n</math> จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศในปีการศึกษาที่พิจารณา</p> <p>คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p>	<p>๖๒.โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๖๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><b>วิธีการคำนวณ</b> <b>คะแนนผลสัมฤทธิ์</b></p> <p>๑. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร</p> $\frac{n}{N} \times 100$ <p><math>n</math> จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง</p> <p><math>N</math> จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด</p> <p>๒. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๒ คะแนน</p> <p><b>คะแนนพัฒนาการ</b></p> <p>๑. สำนักงานเขตมีส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ ๐.๕ คะแนน</p> <p>๒. สำนักงานเขตมีส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐.๒๕ คะแนน</p> <p>๓. สำนักงานเขตมีส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐ คะแนน</p>	

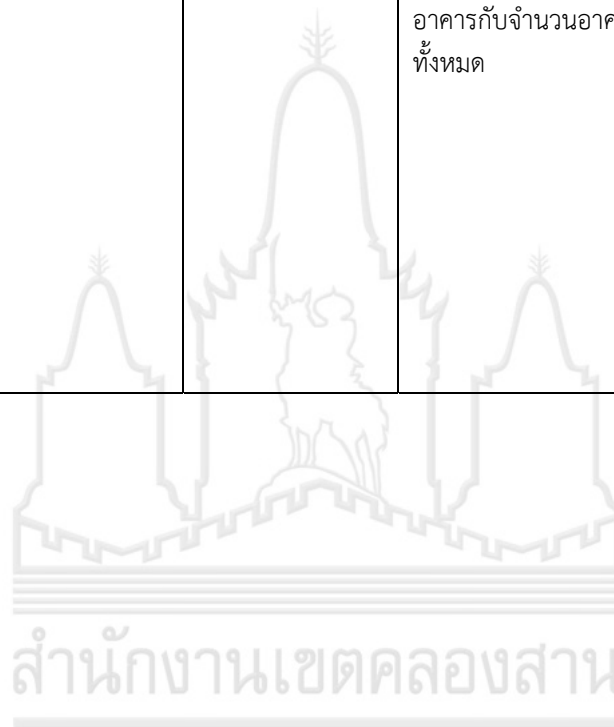


ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><b>ตัวอย่าง</b> ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป.๖ ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น ๘๐๐ คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดกลางจำนวน ๖๐๐ คนขณะที่ในปีการศึกษา ก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดกลาง ๔๐๐ คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๖๐๐ คน ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดกลาง</p> $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต</p> $\frac{(75 \times 2)}{100} = ๑.๕ \text{ คะแนน}$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้</p> $\frac{600}{800} = ๐.๗๕$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาก่อน</p> $\frac{400}{600} = ๐.๖๗$ <p>แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน ดังนั้น สำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ ๐.๕ คะแนนรวม คะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ <math>๑.๕ + ๐.๕ = ๒</math> คะแนน</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>๑. ใช้วิธีการคำนวณดังกล่าวกับอีก ๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สังคมฯ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษาและพลศึกษา ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ</p> <p>๒. ค่าขีดจำกัดกลางสำนักงานการศึกษาเป็นผู้คำนวณ สามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา</p>	

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๑ เมืองกรุงเทพเติบโตอย่างมีระเบียบมีการใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	๔.๑.๖.๑ พัฒนากฎหมายและมาตรการทางผังเมืองเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบังคับใช้	๑๖. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน		<p><b>นิยาม</b></p> <p>-ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรีออลอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ</p> <p>-การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง</p> <p>-ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง</p> <p>-การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐)</p> <p>-ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล</p>	<p>๖๔. โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๖๕. โครงการบันทึกตำแหน่งเลขหมายประจำบ้าน (ฝ่ายทะเบียน)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละของผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด</p>	



## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครแห่งประชาธิปไตย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล	๕.๒.๑.๓ การดำเนินกิจการ สาธารณะของสำนักงานเขต (๕๐ เขต) ที่มีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัยชุมชนทาง เศรษฐกิจ นำเสนอ สู่ที่ประชุม “สภาประชาชนระดับ เขต”	๑๗. - ร้อยละของกลุ่ม เป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม <sup>(๑)</sup>  - ร้อยละของผู้เข้า ร่วม กิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการ เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น <sup>(๒)</sup>		<p><b>นิยาม</b></p> <p><b>กลุ่มเป้าหมาย</b> หมายถึง บุคคล หรือกลุ่ม หรือชุมชนที่ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p><b>บุคคล</b> คือ ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p><b>กลุ่ม</b> คือ กลุ่มคนที่รวมตัวกันโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน เพื่อดำเนินกิจกรรมหนึ่ง หรือเรื่องใดเรื่องหนึ่งในพื้นที่เขต</p> <p><b>ชุมชน</b> คือ ชุมชนในพื้นที่เขตที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร</p> <p><b>กิจกรรม</b> หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่ กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการ</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b></p> <p>(๑) <math>\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด}}</math></p> <p>(๒) <math>\frac{\text{แบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม}}</math></p>	๖๖. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการหญิง- ชาย ใจกล้า เฝ้าชูหน้า เฝ้าชูหนี้  (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและเรียนรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๖.๓ ศูนย์กลางการ ท่องเที่ยวระดับโลก	๖.๓.๓.๕ เพิ่มศักยภาพกองการ ท่องเที่ยว	๑๘. ร้อยละโครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของ สำนักงานเขตสนับสนุน แผนพัฒนาการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร		<p><b>คำนิยาม</b> <b>โครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของ</b> <b>สำนักงานเขต</b> หมายถึง โครงการ/กิจกรรมด้านการ ท่องเที่ยวที่สำนักงานเขตเสนอให้กองการท่องเที่ยว พิจารณาและได้ดำเนินการจนแล้วเสร็จ</p> <p><b>วิธีคำนวณ</b></p> <p>๑. ส่วนของ สำนักงานวัฒนธรรมกีฬา และการท่องเที่ยว (จำนวนสำนักงานเขตที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการ ท่องเที่ยวที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ๘๐) คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสำนักงานเขตเขต (๕๐ สำนักงานเขต)</p> <p>๒. ส่วนของสำนักงานเขต (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b> ดังนี้</p> <p>๑. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ของโครงการ/กิจกรรม <i>คะแนนเต็ม ๒ คะแนน</i></p> <p>๑.๑ สำนักงานเขตมีแผนการดำเนินงานด้านการ ท่องเที่ยวประจำปีของเขต และจัดส่งแผนงานมายัง สวท. ภายในกำหนดเวลา (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๑.๒ โครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่บรรจุอยู่ใน แผนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขต สนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครโดยมี ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์โดยยุทธศาสตร์ใน ๕ ยุทธศาสตร์ (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๑.๓ สำนักงานเขตมีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุน แผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครอยู่ในแผนการ ดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวฯ ของเขตตั้งแต่ ๒ โครงการ/ กิจกรรม (๐.๕ คะแนน)</p>	<p>๖๗. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ มหาสงกรานต์ คลองสานสืบสาน วัฒนธรรมไทยประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>๖๘. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันเด็ก</p> <p>(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๑.๔ สำนักงานเขตมีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครอยู่ในแผนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยว และเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่แตกต่างกัน (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๒. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร (๔ คะแนน)</p> <p>๒.๑ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนแผนพัฒนา การท่องเที่ยว ที่อยู่ในแผนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตได้รับการนำไปปฏิบัติ (๓ คะแนน)</p> <p>๒.๒ กรณีที่โครงการซึ่งสำนักงานเขตดำเนินงานเป็นโครงการซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้จะได้คะแนนเพิ่ม ๑ คะแนน (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๑ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีการสร้างให้มีทรัพยากรการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น หรือเป็นนวัตกรรมหรือมีหลายยุทธศาสตร์การท่องเที่ยว (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๒ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ทำให้เกิดเส้นทางท่องเที่ยวใหม่/เชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ใกล้เคียง (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๓ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่สร้าง/ปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกทางการท่องเที่ยวในพื้นที่ (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๔ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีการพัฒนา/ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์โดยมีการวางแผนและการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง ชัดเจน (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๕ เป็นโครงการที่มีการสร้างเครือข่ายทางการท่องเที่ยว/การทำงานเชิงบูรณาการด้านการท่องเที่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ (๑ คะแนน)</p>	


ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒.๒.๖ เป็นโครงการที่ส่งเสริม/สนับสนุนเยาวชนและประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ (๑ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๗ เป็นโครงการที่ส่งเสริม/สนับสนุนผู้ประกอบการ/ผู้ให้บริการด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่ (๑ คะแนน)</p> <p>๓. การรายงานผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม คะแนนเต็ม ๓ คะแนน</p> <p>๓.๑ มีการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม/โครงการด้านการท่องเที่ยว กำหนดการ พร้อมรายละเอียดการดำเนินงาน และแจ้งมายัง กองการท่องเที่ยวเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน ก่อนดำเนินการจัดกิจกรรม (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๓.๒ มีการรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมเป็นราย ไตรมาส (๐.๕ คะแนน)</p> <p>๓.๓ มีการจัดทำรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (๑ คะแนน)</p> <p>๓.๓.๑ มีการสรุปรายละเอียดผลการดำเนินงานรูปแบบของงาน เนื้องานต่างๆ ของโครงการ/กิจกรรม กำหนดการ (๐.๗๕ คะแนน)</p> <p>๓.๓.๒ มีภาพประกอบ (๐.๒๕คะแนน)</p> <p>๓.๔ มีการประเมินและสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม (สามารถตอบประเด็นของวัตถุประสงค์โครงการมีการประเมินผลจากแบบสอบถาม/ข้อเสนอหรือสิ่งที่ต้องปรับปรุง/แนวทางการพัฒนาเพื่อการดำเนินงานที่ดีขึ้นในอนาคต เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยว) (๑ คะแนน)</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				๔. สำนักงานเขตมีการจัดทำฐานข้อมูลด้านการท่องเที่ยวของตนเอง (ข้อมูลทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ เช่น แหล่งท่องเที่ยว งานกิจกรรมประเพณีที่สำคัญ แหล่งจำหน่ายใช้สอยที่มีชื่อเสียง แหล่งอาหารเลื่องชื่อ เป็นต้น (๑ คะแนน)	


สำนักงานเขตคลองสาน





## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพ การบริหารจัดการเก็บภาษี ท้องถิ่น	๑๙. ร้อยละของการจัดเก็บ ภาษีตามเป้าหมายที่ กรุงเทพมหานครประมาณ การไว้		<p><b>นิยาม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว</li> <li>- การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้ายที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘เปรียบเทียบกับเป้าหมายการจัดเก็บภาษีที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘</li> </ul> <p><b>วิธีการคำนวณ</b></p> <p>= ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท x ๑๐๐ ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-ร้อยละ ๑๐ ต่อ</p> <p>๑) ยอดจัดเก็บภายในเดือนมิถุนายน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้ร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๐ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๑ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๓๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๒ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๓ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คะแนน</li> </ul> <p>๒) ยอดจัดเก็บภายในเดือนกันยายน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้ร้อยละ ๔๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๐ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๕๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๑ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๖๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๒ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๗๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๓ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๘๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คะแนน</li> <li>- ด้ร้อยละ ๙๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๕ คะแนน</li> <li>- ด้ตั้งแต่ร้อยละ๑๐๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๖ คะแนน</li> </ul>	๖๙. กิจกรรมออกสำรวจพื้นที่เพื่อ จัดเก็บภาษีรายใหม่ภายใต้โครงการ ขยายฐานภาษีและเพิ่มจำนวนผู้เสีย ภาษีป้ายรายใหม่  (ฝ่ายรายได้)

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๗.๕.๑.๑ เพิ่มระบบสารสนเทศและ/หรือระบบภูมิสารสนเทศเพื่อบริการประชาชนหรือหน่วยงานภาครัฐ (e-Service/m-Service)	๒๐. ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานกทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด		<p><b>คำนิยาม</b></p> <p>๑. หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก สำนักงาน เขต และส่วนราชการในสังกัดสำนัก ปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๗ หน่วยงาน</p> <p>๒. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (<a href="http://www.bangkok.go.th">www.bangkok.go.th</a>) หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น และมีการ Link มายังเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๓. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามข้อ ๑ ที่เผยแพร่และให้บริการบนเว็บไซต์ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๓.๑ ปฏิทินกิจกรรม</li> <li>๓.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร</li> <li>๓.๓ ข่าวสาร</li> <li>๓.๔ การให้บริการ</li> <li>๓.๕ ติดต่อเรา</li> </ul> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p>มีแนวทางการให้คะแนน โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการแต่ละหัวข้อ ดังนี้</p> <p><b>๑. ปฏิทินกิจกรรม (๑๐ คะแนน/ปี)</b> โดยหน่วยงานดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๕๗-สิงหาคม ๕๘ ซึ่งจะต้องลงกิจกรรมต่างๆ ที่วางแผนไว้ล่วงหน้าเป็นรายเดือนในปฏิทินกิจกรรม อย่างน้อย ๑ เดือนและดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน</p> <p><b>๒. เกี่ยวกับองค์กร (๒๐ คะแนน)</b> ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๒.๑ ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>๒.๒ โครงสร้าง/ผู้บริหาร</li> <li>๒.๓ แผนปฏิบัติการ</li> </ul>	๗๐. โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานเว็บไซต์ของสำนักงานเขตคลองสาน  (ฝ่ายปกครอง)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒.๔ สถิติ/ผลงานของหน่วยงาน ส่วนราชการ</p> <p>๒.๕ ข้อมูลทางกายภาพ</p> <p>โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้</p> <p>๑) การนำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วนทุกรายการ (๕ คะแนน) มีกำหนดเวลาดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ธ.ค. ๒๕๕๗ ได้รับ ๕ คะแนน</li> <li>- ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ม.ค. ๒๕๕๘ ได้รับ ๔ คะแนน</li> <li>- ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ก.พ. ๒๕๕๘ ได้รับ ๓ คะแนน</li> <li>- ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน มี.ค. ๒๕๕๘ ได้รับ ๒ คะแนน</li> </ul> <p><u>หากพ้นจากที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</u></p> <p>๒) การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (ข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๔) (๑๕ คะแนน) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครั้งที่ ๑ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ มี.ค. ๕๘</li> <li>- ครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ มิ.ย. ๕๘</li> <li>- ครั้งที่ ๓ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ ก.ย. ๕๘</li> </ul> <p>๓. ข่าวสาร (๔๘ คะแนน) <u>โดยต้องลงวันที่ที่นำข้อมูลออกเผยแพร่ท้ายหัวข้อข่าวสารทุกรายการ หากไม่ลงวันที่จะไม่นำเรื่องนั้นมารวมเพื่อคิดเป็นผลคะแนน</u></p> <p>ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๓.๑ ข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นการเผยแพร่ข่าวกิจกรรมที่หน่วยงานนำลงในปฏิทินกิจกรรมของเดือนที่ผ่านมา</li> <li>๓.๒ ภาพกิจกรรมเป็นการนำภาพถ่ายการจัดกิจกรรมมาเผยแพร่</li> </ul>	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๓.๓ ประกาศ เป็นประกาศต่างๆ ที่ประสงค์จะเผยแพร่ เช่น ประกาศของกรุงเทพมหานคร/หน่วยงาน ประกาศอื่นๆ เช่น การรับสมัครงาน เป็นต้น</p> <p>๓.๔ ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง เช่น ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา ประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุง ๒ ครั้ง/เดือน ได้ ๑ คะแนน</li> <li>- ปรับปรุง ๓ ครั้ง/เดือน ได้ ๒ คะแนน</li> <li>- ปรับปรุง ๔ ครั้ง/เดือน ได้ ๓ คะแนน</li> <li>- ปรับปรุง ๕ ครั้ง/เดือน ได้ ๔ คะแนน</li> </ul> <p>๔. การให้บริการ (๑๘ คะแนน) ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ การให้บริการของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน) เป็นการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงาน เช่น เอกสารประกอบ ขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการ ชื่อและสถานที่ตั้งของส่วนราชการที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ และเวลาให้บริการ โดยมีกำหนดเวลาดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. ๕๘ ได้รับ ๑๐ คะแนน</li> <li>- ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. ๕๘ ได้รับ ๖ คะแนน</li> <li>- ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน เม.ย. ๕๘ ได้รับ ๒ คะแนน</li> </ul> <p><u>หากพ้นจากที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</u></p> <p>๔.๒ แบบฟอร์มการให้บริการที่สามารถ Download ได้ (๘ คะแนน) แบ่งเป็น</p> <p>๑) แบบฟอร์มการให้บริการ ซึ่งดำเนินการเพิ่มเติมจากปีที่ผ่านมา ๑ แบบฟอร์ม เสร็จภายในเดือน ก.พ. ๕๘ ได้รับ ๔ คะแนน</p>	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงาน ที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
				<p>๒) แบบฟอร์มการให้บริการ ซึ่งดำเนินการเพิ่มเติมจากเดือน ก.พ. ๕๘ อีก ๑ แบบฟอร์ม เสร็จภายในเดือน พ.ค. ๕๘ ได้รับ ๔ คะแนน</p> <p><b>๕. ติดต่อเรา (๔ คะแนน)</b> ต้องแสดงข้อมูลที่อยู่ พร้อมรหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด และที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และแผนที่แสดงสถานที่ตั้งของหน่วยงาน โดยดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๗</u></p> <p><b>ค่าเป้าหมาย</b> ๘๐ คะแนน</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b> ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด</p>	

สำนักงานเขตคลองสาน

## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย / ๑.๑ ปลอดภัย	๑.๑.๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs	ร้อยละของสถานประกอบการที่สำนักงานเขตคลองสานได้ไปรณรงค์ประชาสัมพันธ์การจัดและแปรรูปไขมัน ได้ใช้บริการดูดไขมันของสำนักงานเขตคลองสาน  (ผลลัพธ์)  เป้าหมาย : เพิ่มขึ้น ๕ ราย/แห่ง	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u>  ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายความว่า สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาดซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ทในพื้นที่เขตที่ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองแจ้งตามกฎหมาย (สำหรับของเสียอันตรายซึ่งเกิดจากสถานที่ทำการผลิต กลั่น หรือเก็บสะสมน้ำมันปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง สถานที่ล้างอัดฉีดรถยนต์ สถานที่เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องยนต์ เป็นต้น ไม่เข้าข่ายการให้บริการและขนไขมันของกรุงเทพมหานคร) ทั้งนี้สามารถพิจารณาจากแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการรณรงค์ฯ ของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ที่นำเรียนผู้บังคับบัญชาทราบ และหลักฐานภาพถ่ายของเจ้าหน้าที่ที่เข้าไปรณรงค์ให้ความรู้ ความเข้าใจ แจกเอกสารแผ่นพับ รับฟังปัญหา เก็บข้อมูล ฯลฯ <u>วิธีการคำนวณ</u>  จำนวนสถานประกอบการที่สำนักงานเขตคลองสานได้เข้าไปรณรงค์ประชาสัมพันธ์ แล้วมาใช้บริการรถดูดไขมันของสำนักงานเขตคลองสานคุณด้วย ๑๐๐ แล้วหารด้วยจำนวนสถานประกอบการทั้งหมดที่สำนักงานเขตคลองสานได้เข้าไปรณรงค์ประชาสัมพันธ์	๑. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การกำจัดและแปรรูปไขมัน พร้อมรับบริการดูดไขมันในพื้นที่เขตคลองสานที่เพิ่มขึ้น  (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย / ๑.๓ ปลอดภัยไร้เหตุ	๑.๓.๒.๑ กวดขันวินัยจราจร โดยกำหนดให้ความปลอดภัยทางถนน ได้รับการสอนในทุก ระดับการศึกษาใน กทม. ทั้ง ภาคทฤษฎีและการปฏิบัติใน โรงเรียนหรือในพื้นที่ชุมชน เฉพาะแห่ง	จำนวนครั้งเฉลี่ยในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจ อาสาจราจร ต่อคนต่อปี (ผลผลิต) เป้าหมาย: ๓๑๐ ครั้ง/คน/ปี	<p><u>นิยาม</u> เจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกและความปลอดภัยด้านการจราจรในจุดการปฏิบัติงานตามที่กำหนด ตั้งเป้าหมายค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓๑๐ ครั้ง/คน/ปี</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจำนวนครั้งในการปฏิบัติหน้าที่จริง ของเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ หารด้วยจำนวนเจ้าหน้าที่เทศกิจที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ทั้งหมด</p>	๒. โครงการเทศกิจอาสาจราจร  (ฝ่ายเทศกิจ)

## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ														
มหานครปลอดภัย / ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ	๑.๔.๑.๑ เพิ่ม ประสิทธิภาพระบบ การป้องกันน้ำท่วม และการระบายน้ำ ทั้ง ระบบอย่างมี ประสิทธิภาพสามารถ รองรับปัญหาอุทกภัย อันมีสาเหตุมาจากน้ำ หลากและน้ำหนุน	ร้อยละความสำเร็จ เฉลี่ยในการดำเนินการ ขุดลอก คู คลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘  (ผลผลิต) เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๕	<p><b>ค่านิยาม</b></p> <p><b>คู คลอง</b> หมายถึง คู คลองในพื้นที่เขตคลองสานที่ดำเนินการขุดลอกตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p><b>ความสำเร็จในการดำเนินการ</b> หมายถึง ความสำเร็จในแต่ละขั้นตอนการ ขุดลอกคู คลองดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ</td> <td>คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐</td> </tr> <tr> <td>ขั้นตอนที่ ๑-ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ</td> <td>คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๒๐</td> </tr> <tr> <td>ขั้นตอนที่ ๑-๒-ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซอง/ขออนุมัติ</td> <td>คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๓๐</td> </tr> <tr> <td>ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง</td> <td>คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๔๐</td> </tr> <tr> <td>ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-ขั้นตอนที่ ๕ เริ่มดำเนินการขุดลอก</td> <td>คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๕๐</td> </tr> <tr> <td>ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-๕-ขั้นตอนที่ ๖ ขุดลอกแล้วเสร็จ</td> <td>คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๙๐</td> </tr> <tr> <td>ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-ขั้นตอนที่ ๗ ตรวจรับงาน/ เบิกจ่ายเงิน</td> <td>คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </table> <p><b>วิธีคำนวณ</b></p> <p>ผลรวมความสำเร็จของโครงการขุดลอกคูคลองทุกโครงการ</p> <hr/> <p>จำนวนโครงการทั้งหมด</p>	ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐	ขั้นตอนที่ ๑-ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๒๐	ขั้นตอนที่ ๑-๒-ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซอง/ขออนุมัติ	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๓๐	ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๔๐	ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-ขั้นตอนที่ ๕ เริ่มดำเนินการขุดลอก	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๕๐	ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-๕-ขั้นตอนที่ ๖ ขุดลอกแล้วเสร็จ	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๙๐	ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-ขั้นตอนที่ ๗ ตรวจรับงาน/ เบิกจ่ายเงิน	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	<p>๓. โครงการขุดลอกคลอง ข้างโรงน้ำแข็ง จากแม่น้ำ เจ้าพระยา ถึงสุดระยะคลอง</p> <p>๔. โครงการขุดลอกคลอง พนาโรจน์ จากแม่น้ำ เจ้าพระยา ถึงถนนเจริญนคร</p> <p>๕. โครงการขุดลอกคลองโรง ปลา จากแม่น้ำเจ้าพระยา ถึงถนนเจริญนคร</p> <p><b>(ฝ่ายโยธา)</b></p>
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐																	
ขั้นตอนที่ ๑-ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๒๐																	
ขั้นตอนที่ ๑-๒-ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซอง/ขออนุมัติ	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๓๐																	
ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๔๐																	
ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-ขั้นตอนที่ ๕ เริ่มดำเนินการขุดลอก	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๕๐																	
ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-๕-ขั้นตอนที่ ๖ ขุดลอกแล้วเสร็จ	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๙๐																	
ขั้นตอนที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-ขั้นตอนที่ ๗ ตรวจรับงาน/ เบิกจ่ายเงิน	คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐																	



## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย / ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย	๑.๖.๒.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมืองในเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาชน	จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมด้านเอดส์ที่สำนักงานเขตคลองสานจัดขึ้น (ผลผลิต)  เป้าหมาย : ๔๘/ครั้ง/ปี	<b>นิยาม</b> จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมด้านเอดส์ที่สำนักงานเขตคลองสานจัดขึ้น  <b>กิจกรรมด้านเอดส์</b> ได้แก่ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์, การจัดบอร์ด นิทรรศการ, การแจกเอกสารความรู้ ถุงยางอนามัย, การจัดอบรมกลุ่มเป้าหมาย การจัดประชุมคณะกรรมการเอดส์ ระดับเขต  <b>ค่าเป้าหมาย</b> อย่างน้อย ๔๘ ครั้ง/ปี  <b>วิธีคำนวณ</b> นับจำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมด้านเอดส์ที่สำนักงานเขตคลองสานจัดขึ้น	๖. โครงการรณรงค์รวมใจด้านภัยเอดส์  (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน / ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน	๓.๓.๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ (Professional Development Program) แก่บุคลากรของโรงเรียนสังกัด กทม.	ร้อยละของข้าราชการครู ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ฝึกอบรมเพิ่มขึ้น หลังจากการฝึกอบรม (ผลผลิต) เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๕	ข้าราชการครู หมายถึง ข้าราชการครูที่เข้ารับการฝึกอบรม โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต วิธีการคำนวณ - แบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อน - หลัง การฝึกอบรมโครงการฯ เฉพาะข้าราชการครูที่มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น คูณ ๑๐๐ หารด้วยข้าราชการครูที่เข้าร่วมโครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขตทั้งหมด	๗. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต  (ฝ่ายการศึกษา)

## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน / ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม	๓.๔.๑.๑ จัดกิจกรรมเพื่อเปิดพื้นที่และส่งเสริมวัฒนธรรมและศิลปะ	ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจผลของการรับบริการ ศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร  (ผลผลิต)  เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐	<u>คำนิยาม</u> ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งหนึ่งสิ่งใด ซึ่งเป็นไปได้ทั้งทางบวกและทางลบ โดยแบ่งระดับความพึงพอใจเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ พึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน พึงพอใจมาก = ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน  <u>วิธีคำนวณ</u> โดยวัดความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบสอบถามโดยตั้งระดับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก และมากที่สุด โดยค่าเฉลี่ยระดับคะแนนรวมความพึงพอใจต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๘. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร  (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ / ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๑.๔ พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่องานด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน  (ผลผลิต)  เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๕	ดำเนินการตามโครงการและขั้นตอนแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ โดยแบ่งระดับความพึงพอใจเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ <p style="text-align: center;">           พึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน            พึงพอใจมาก = ๔ คะแนน            พึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน            พึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน            พึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน         </p> <u>คำนิยาม</u> ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของบุคคล ซึ่งเป็นไปได้ทั้งทางบวกและทางลบ <u>วิธีคำนวณ</u> วัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่ตอบแบบสอบถาม โดยกำหนดระดับความพึงพอใจไว้ ๕ ระดับ ค่าเฉลี่ยระดับคะแนนรวมความพึงพอใจต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕	๘. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน  (ฝ่ายทะเบียน)

## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ / ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๑.๕ สนับสนุนการใช้คลังความรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร	ร้อยละของข้าราชการสำนักงานเขตคลองสานที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องที่ฝึกอบรมเพิ่มขึ้น หลังจากการฝึกอบรม (ผลผลิต) เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐	<u>คำนิยาม</u> ข้าราชการสำนักงานเขตคลองสาน หมายถึง ข้าราชการเขตและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตคลองสาน ที่เข้ารับการฝึกอบรมโครงการอบรมให้ความรู้ ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ <u>วิธีการคำนวณ</u> - แบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อน - หลัง การฝึกอบรมโครงการฯ เฉพาะข้าราชการเขตและโรงเรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น คุณ ๑๐๐ หาดด้วยข้าราชการเขตและโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด	๑๐. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ (ฝ่ายการคลัง)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ค. ภารกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย	กลยุทธ์หลัก	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วน ราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ / ๗.๔ การคลังและงบประมาณ	๗.๔.๑.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดเก็บภาษีท้องถิ่น	จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่เพิ่มขึ้น  (ผลผลิต) เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า ๖๐ ราย	จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่เพิ่มขึ้น ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๘ ไม่น้อยกว่า ๖๐ ราย  <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ในปี ๒๕๕๘ ลบด้วยจำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ในปี ๒๕๕๗	๑๑. โครงการขยายฐานภาษีและเพิ่มจำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่  (ฝ่ายรายได้)

## จ. ภารกิจสนับสนุนมิติที่ ๒ - ๔

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๑ ส่งเสริมการ รักษาวินัยทางการเงิน การคลังของ กทม.	๑) ร้อยละของ ความสำเร็จของการก่อ หนี้ผูกพัน	ตามที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนด	๑. กิจกรรมเร่งรัดการก่อหนี้ ผูกพัน (ฝ่ายการคลัง)

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๕ พัฒนา ประสิทธิภาพของการ เบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๒) ร้อยละของ ความสำเร็จของการ เบิกจ่ายงบประมาณใน ภาพรวม	ตามที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนด 	๒. กิจกรรมเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณในภาพรวม (ฝ่ายการคลัง)

สำนักงานเขตคลองสาน



## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๔ พัฒนา คุณภาพการให้บริการ ด้วยความอบอุ่นเป็น มิตรแก่คนทุกชาติ ทุก ภาษา ทุกวัฒนธรรม	๓) ร้อยละความสำเร็จ ของการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ทำงานด้วยระบบ Lean	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด 	๓. กิจกรรมการเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงานด้วย ระบบ Lean เรื่อง การพิจารณา อนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอน ต่ออายุ ใบอนุญาตอาคารที่พักอาศัย พื้นที่ไม่เกิน ๑๕๐ ตร.ม.  (ฝ่ายโยธา)

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๑ ส่งเสริมการ รักษาวินัยทางการเงิน การคลังของ กทม.	๔) คะแนนของ ความสำเร็จของการ จัดทางการเงินทันเวลา และถูกต้อง	ตามที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนด	๔. กิจกรรมการบันทึกรายการ บัญชีและจัดทำงบการเงิน ประจำปี (ฝ่ายการคลัง)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๑ ส่งเสริมการ รักษาวินัยทางการเงิน การคลังของ กทม.	๕) คะแนนของ ความสำเร็จของการ จัดทำรายงานบัญชีมูลค่า ทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๗ ทันเวลาและ ถูกต้อง	ตามที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนด	๕. กิจกรรมบันทึกทรัพย์สินใน ใบรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี  (ฝ่ายการคลัง)

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๔ การคลังและ งบประมาณ	๗.๔.๑.๑ ส่งเสริมการ รักษาวินัยทางการเงิน การคลังของ กทม.	๖) ระดับความสำเร็จของ การจัดทำระบบการ บริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน	ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด	๖. กิจกรรมการจัดทำระบบ บริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน  (ฝ่ายการคลัง)

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๔ พัฒนา คุณภาพการให้บริการ ด้วยความอบอุ่นเป็น มิตรแก่คนทุกชาติ ทุก ภาษา ทุกวัฒนธรรม	๗) ระดับความสำเร็จใน การแก้ไขเรื่องร้องเรียน จากประชาชน/ผู้รับ บริการ	ตามที่กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด	๗.กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ การแก้ปัญหาเรื่องร้องทุกข์ (ฝ่ายปกครอง)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๔ พัฒนา คุณภาพการให้บริการ ด้วยความอบอุ่นเป็น มิตรแก่คนทุกชาติ ทุก ภาษา ทุกวัฒนธรรม	๘) ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินโครงการ ให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด 	๘. โครงการส่งเสริมการสร้าง เครือข่ายอาหารปลอดภัยใน โรงเรียนพื้นที่เขตคลองสาน (ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๔ พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	๙) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ผู้ตรวจราชการ	๙. กิจกรรมสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ฝ่ายปกครอง) ๑๐. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม และภัยธรรมชาติ (ฝ่ายปกครอง) ๑๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญและอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (ฝ่ายปกครอง) ๑๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสถาปนาเขตคลองสานครบ ๑๐๔ ปี (ฝ่ายปกครอง) ๑๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช (ฝ่ายปกครอง) ๑๔. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๑๕. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๑๖. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๑๗. โครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๑๘. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๑๙. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอาชีพเสริมรายได้ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๒๐. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๓.๑ พัฒนา สภาพแวดล้อมทาง กายภาพที่เอื้อต่อการ สร้างบรรยากาศการ ทำงานที่มีความสุข	๑๐) ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการ พัฒนาสภาพแวดล้อมใน การทำงาน	ตามที่คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร กำหนด	๒๑. กิจกรรมการพัฒนา สภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสำนักงานเขตคลองสาน (ฝ่ายปกครอง) ๒๒. โครงการปรับปรุงอาคาร สำนักงานเขตคลองสาน (ฝ่ายโยธา)

สำนักงานเขตคลองสาน



## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๔ พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม	๑๑) ร้อยละของคุณภาพการบริการของสำนักงานเขต	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด 	๒๓. กิจกรรมประเมินผลคุณภาพการให้บริการของสำนักงานเขตคลองสาน (ฝ่ายปกครอง)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๑.๕ สนับสนุน การใช้คลังความรู้ที่เอื้อ ต่อการพัฒนาขีด สมรรถนะของบุคลากร	๑๒) ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินการจัดการ ความรู้ในหน่วยงาน	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	๒๔. กิจกรรมการดำเนินการ จัดการความรู้ในหน่วยงานของ สำนักงานเขตคลองสาน (ฝ่ายปกครอง)



สำนักงานเขตคลองสาน

## ประเด็นยุทธศาสตร์ ๗ การบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๗.๓.๓.๒.๒ ลดปัจจัย เสี่ยงในการทุจริต คอร์รัปชันและการ กระทำผิดวินัยของ บุคลากร	๑๓) ร้อยละความสำเร็จ ของการแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตประพฤติมิชอบ ของบุคลากรใน หน่วยงาน	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด 	๒๕. กิจกรรมการแก้ไขเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบของสำนักงาน เขตคลองสาน (ฝ่ายปกครอง)

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเขตคลองสาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลาก มูลฝอยในชุมชน	๑ และ ๒	๑๔๒,๕๐๐.-		/	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๒.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการแปรรูป ขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๑ และ ๒	๕๐,๐๐๐.-		/	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๓.	โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ
๔.	โครงการคืนชีวิตให้กล่องเครื่องดื่ม	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ
๕.	โครงการแปรรูปขยะรีไซเคิลเป็นเฟอร์นิเจอร์	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ
๖.	โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ
๗.	โครงการคัดแยกกิ่งไม้ไปใช้ประโยชน์	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ
๘.	โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารไปเลี้ยงสัตว์	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ
๙.	โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารไปทำปุ๋ยหมัก	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ
๑๐.	โครงการทอดผ้าป่ารีไซเคิล	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ
๑๑.	กิจกรรมประชาสัมพันธ์การกำจัดและแปรรูป ไขมัน ภายใต้โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การ กำจัดและแปรรูปไขมัน พร้อมรับบริการดูดไขมัน ในพื้นที่เขตคลองสานที่เพิ่มขึ้น	๑ และ ๒	-		-	-	ฝ่ายรักษาฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑๒.	โครงการร้านค้าของเก่า สะอาด ปลอดภัย ใส่ใจ สิ่งแวดล้อม	๑ และ ๒	-		-	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๑๓.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรภาคสนาม และผู้เกี่ยวข้อง	๑ และ ๒	๑,๐๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๑๔.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บมูลฝอย อันตราย	๑ และ ๒	-			-	ฝ่ายรักษาฯ
๑๕.	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดและคัด แยกมูลฝอย การนำมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ใน พื้นที่เขตคลองสาน	๑ และ ๒	-			-	ฝ่ายรักษาฯ
๑๖.	โครงการกวดขันจับกุมผู้กระทำความผิดทิ้งขยะใน พื้นที่สาธารณะ	๒	-			-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๗.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง	๒	-			-	ฝ่ายโยธา
๑๘.	โครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน	๑ และ ๒	-			-	ฝ่ายเทศกิจ
๑๙.	กิจกรรมชักชวนการปฏิบัติตามแผนป้องกัน และบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความ มั่นคง	๒	-			-	ฝ่ายปกครอง
๒๐.	โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒	๓๕๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๒๑.	โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตคลองสาน	๒	๕๐๗,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๒๒.	โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย	๒	-			-	ฝ่ายโยธา
๒๓.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรกีฬาและลานกีฬา	๒	๖๔๕,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๔.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย	๒	๗๓๐,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๕.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติด	๒	๓๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๖.	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑ และ ๒	๑๒๔,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๒๗.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ คลองสานอาหาร สะอาด รสชาติอร่อย	๑ และ ๒	๑,๒๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๒๘.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๒	-		/	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๒๙.	กิจกรรมมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ- โภชนาในโรงเรียน	๒	-			-	ฝ่ายการศึกษา
๓๐.	กิจกรรมสำรวจหาพื้นที่ตามนิยามฯ และรายงาน สสส.	๒	-			-	ฝ่ายรักษาฯ
๓๑.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑ และ ๒	๖๗๕,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๓๒.	โครงการปรับปรุงซอยกรุงธนบุรี ๔ และซอย กรุงธนบุรี ๕ แยก ๕ จากบ้านเลขที่ ๑๓๖/๒๓ ถึงคลองบางลำภูล่าง	๒	๑,๗๑๕,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๓.	โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๒	๒,๐๐๐,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๔.	โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	๒	-			-	ฝ่ายเทศกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๓๕.	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒	๑๖๖,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๖.	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	๒	๑๐๐,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๗.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๒	๑,๕๘๔,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๘.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒	๓,๖๑๔,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๙.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๒	๑๔๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๐.	โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๒	๒๐,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๑.	โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๒	๒๑,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๒.	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาแก่นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒	๘๕,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๓.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือกลุ่มโรงเรียน	๒	๒๕,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๔.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชายุวกาชาดกลุ่มโรงเรียน	๒	๒๕,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๕.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนกรุงเทพมหานคร	๒	๗๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๖.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงานพัฒนาการเรียนรู้ของข้าราชการครูและผู้เกี่ยวข้อง	๒	๑,๔๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๔๗.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสองภาษา	๒	๓๙,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๘.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดเสด็จมิตร	๒	๑,๐๙๙,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๔๙.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดสุวรรณ	๒	๕๙๒,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๕๐.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดทองเพลง	๒	๒,๒๕๓,๖๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๕๑.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดพิชัยญาติ	๒	๑,๑๙๕,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๕๒.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดทองนพคุณ	๒	๒๒๐,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๕๓.	โครงการปรับปรุง ร.ร.มัธยมวัดสุทธาราม	๒	๑,๙๙๗,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๕๔.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดสุทธาราม	๒	๓,๙๒๖,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๕๕.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑ และ ๒	๔,๓๓๒,๙๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๖.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๒	๔๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๗.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๒	๑๖,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๘.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน	๒	๙๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๕๙.	โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๒	๗,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๖๐.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ ปลอดภัย	๒	๑,๐๔๕,๙๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๖๑.	โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๒	๙๓,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๖๒.	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาตนเอง เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ ครู ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	๒	๒๒๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๖๓.	โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้าน วิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒	๖๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๖๔.	โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาต ให้มีการก่อสร้างอาคาร	๒	-			-	ฝ่ายโยธา
๖๕.	โครงการบันทึกตำแหน่งเลขหมายประจำบ้าน	๒	-			-	ฝ่ายทะเบียน
๖๖.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า	๒	๖๘,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๖๗.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการมหาสงกรานต์ คลอง สานสืบสานวัฒนธรรมไทยประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘	๒	๗๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๖๘.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก	๒	๕๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๖๙.	กิจกรรมออกสำรวจพื้นที่เพื่อจัดเก็บภาษีราย ใหม่ภายใต้โครงการขยายฐานภาษีและเพิ่ม จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่	๒	-			-	ฝ่ายรายได้
๗๐.	โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานเว็บไซต์ ของสำนักงานเขตคลองสาน	๒	-			-	ฝ่ายปกครอง
	<b>รวมงบประมาณรวม</b>		<b>๓๕,๘๓๑,๑๐๐</b>			<b>กทม.</b>	<b>สยป.</b>

รวมโครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ๗๐ โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๔๕ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๓๕,๘๓๑,๑๐๐ บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๒๕ โครงการ/กิจกรรม

## ตารางที่ ๔ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเขตคลองสาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑.	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การกำจัดและแปรรูป ไขมัน พร้อมรับบริการดูดไขมันในพื้นที่เขตคลองสานที่ เพิ่มขึ้น	๑	-			-	ฝ่ายรักษาฯ
๒.	โครงการเทศกิจอาสาจราจร	๑	-			-	ฝ่ายเทศกิจ
๓.	โครงการขุดลอกคลองข้างโรงน้ำแข็ง จากแม่น้ำเจ้าพระยา ถึงสุทธระยะคลอง	๑	๔๐๙,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๔.	โครงการขุดลอกคลองพนาโรจน์ จากแม่น้ำเจ้าพระยา ถึง ถนนเจริญนคร	๑	๓๘๓,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๕.	โครงการขุดลอกคลองโรงปลา จากแม่น้ำเจ้าพระยา ถึง ถนนเจริญนคร	๑	๓๖๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๖.	โครงการรณรงค์รวมใจต้านภัยเอดส์	๒	-		/	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๗.	โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	๒	๒๘,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๘.	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	๒	๑๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๙.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านการ ทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	๒	-			-	ฝ่ายทะเบียน
๑๐.	โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างแก่ ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ	๒	-			-	ฝ่ายการคลัง
๑๑.	โครงการขยายฐานภาษีและเพิ่มจำนวนผู้เสียภาษีป้าย รายใหม่	๒	-			-	ฝ่ายรายได้
	<b>รวมงบประมาณรวม</b>		<b>๑,๑๙๒,๖๐๐</b>				

หมายเหตุ \*\*\* เติมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เติมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ/ เติมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม. และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ ๑๑ โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๕ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๑,๑๙๒,๖๐๐ บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๖ โครงการ/กิจกรรม



## ตารางที่ ๕ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจในมิติ ๒-๔

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑.	กิจกรรมเร่งรัดการก่อกำเนิดผู้ก่อกำเนิด	๒	-			-	ฝ่ายการคลัง
๒.	กิจกรรมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณใน ภาพรวม	๒	-			-	ฝ่ายการคลัง
๓.	กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ด้วยระบบ Lean	๒	-			-	ฝ่ายโยธา
๔.	กิจกรรมการบันทึกรายการบัญชีและ จัดทำงบการเงินประจำปี	๒	-			-	ฝ่ายการคลัง
๕.	กิจกรรมบันทึกทรัพย์สินในใบรายงาน บัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี	๒	-			-	ฝ่ายการคลัง
๖.	กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความ เสี่ยงและการควบคุมภายใน	๒	-			-	ฝ่ายการคลัง
๗.	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ปัญหา เรื่องร้องทุกข์	๒	-			-	ฝ่ายปกครอง
๘.	กิจกรรมสำรวจระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	๒	-			-	ฝ่ายปกครอง
๙.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและ ศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม และภัย ธรรมชาติ	๒	๑,๔๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๐.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ และอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ไทย	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๑.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน สถาปนาเขตคลองสาน ครบ ๑๐๔ ปี	๒	๕๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑๒.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสิน มหาราช	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๓.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้าง อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม	๒	๔๗๓,๒๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๔.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน เจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๒	๔๒๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๕.	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการชุมชน	๒	๒,๙๗๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๖.	โครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร	๒	๗๓๑,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๗.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร	๒	๙๕,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๘.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอาชีพ เสริมรายได้	๒	๕๒,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๙.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรัก การอ่าน	๒	๘๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๐.	กิจกรรมการพัฒนาสภาพแวดล้อมใน การทำงานของสำนักงานเขตคลองสาน	๒	-			-	ฝ่ายปกครอง
๒๑.	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเขต คลองสาน	๒	๘,๒๙๗,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๒.	กิจกรรมประเมินผลคุณภาพการ ให้บริการของสำนักงานเขตคลองสาน	๒	-			-	ฝ่ายปกครอง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๒๓.	กิจกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ใน หน่วยงานของสำนักงานเขตคลองสาน	๒	-			-	ฝ่ายปกครอง
๒๔.	กิจกรรมการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตประพฤติมิชอบของสำนักงาน เขตคลองสาน	๒	-			-	ฝ่ายปกครอง
	<b>รวมงบประมาณรวม</b>		<b>๑๘,๐๒๑,๒๐๐</b>			<b>กทม.</b>	

หมายเหตุ \*\*\* เติมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เติมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติม  
หมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ/ เติมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.  
และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ ๒๔ โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๑๒ โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน ๑๘,๐๒๑,๒๐๐ บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๑๒ โครงการ/กิจกรรม

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการและแผนงานการใช้งบประมาณเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นที่ ๒ กำหนดชุมชนเป้าหมาย	๒๐	๓๐	↔														
ขั้นที่ ๓ กำหนดเงื่อนไขในการใช้งบประมาณ	๑๐	๔๐		↔													
ขั้นที่ ๔ ดำเนินกิจกรรมโดยประสานชุมชนอย่างต่อเนื่อง สรุปลผลการดำเนินการรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๕๐				↔											
ขั้นที่ ๕ ดำเนินการประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้ประชาชน ทั้ง ๕ ชุมชน ได้มีส่วนร่วมและดูแลรักษาความสะอาดและมีความรู้ในเรื่องการลดและแยกมูลฝอย	๓๐	๘๐								↔							
ขั้นที่ ๖ ติดตามประเมินผลงานและสรุปรายงาน	๒๐	๑๐๐														↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔														↔

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)  
ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐				↔											
ขั้นที่ ๒ สำรวจชุมชนที่เหมาะสมในการ ดำเนินการ	๑๐	๒๐				↔											
ขั้นที่ ๓ จัดหาวัสดุอุปกรณ์และวัสดุดิบเพื่อ ใช้ในการทำปุ๋ยน้ำชีวภาพ และปุ๋ยอินทรีย์	๒๐	๔๐					↔										
ขั้นที่ ๔ สาธิตวิธีการทำปุ๋ยน้ำชีวภาพและ ปุ๋ยอินทรีย์	๑๐	๕๐						↔									
ขั้นที่ ๕ แจกปุ๋ยน้ำชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์ แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม และชุมชนนำไปขยาย ผลในชุมชนและติดตามผลการดำเนินการ	๕๐	๑๐๐											↔				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															↔

สำนักงานเขตคลองสาน



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการและกำหนด ชุมชนเป้าหมาย จำนวน ๙ ชุมชน	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นที่ ๒ จัดประชุมข้าราชการและลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง พร้อมจัดทำคำสั่ง มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	๑๐	๒๐		↔													
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการนำ ขยะมาใช้ประโยชน์ ที่แหล่งกำเนิดทั้งรี ไซเคิลและเศษอาหาร	๔๐	๖๐			↔												
ขั้นที่ ๔ จัดประชุมแนะนำของขายได้	๑๐	๗๐				↔											
ขั้นที่ ๕ จัดประชุมสาธิตการนำปุ๋ยน้ำ ชีวภาพ, การหมักปุ๋ยใบไม้แห้ง ปุ๋ยอินทรีย์ และการนำไปทำอาหารสัตว์	๑๐	๘๐															
ขั้นที่ ๖ จัดประชุมแนะนำการจัดการถัง ขยะในบ้าน ถนนปลอดถังขยะ	๑๐	๙๐															
ขั้นที่ ๗ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐															↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															↔

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการคืนชีวิตใหม่ให้กล่องเครื่องดื่ม (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชน ชุมชน โรงเรียน ให้ร่วมกันคัดแยกกล่อง เครื่องดื่ม	๔๐	๕๐		←												→
ขั้นที่ ๓ ให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอย และ คนงานกวาดจัดเก็บกล่องเครื่องดื่มส่งทุก วันที่ ๓๐ ของเดือน	๓๐	๘๐			←											→
ขั้นที่ ๔ รวบรวมกล่องเครื่องดื่มนำไปส่ง ณ จุดรับกล่องเครื่องดื่มที่ห้างบิ๊กซี สาขา ราษฎร์บูรณะ ทุกวันที่ ๓๐ ของเดือน	๑๐	๙๐				←										→
ขั้นที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														↔
<b>รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	←													→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการแปรรูปขยะรีไซเคิลเป็นเฟอร์นิเจอร์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ จัดกลุ่มผู้มีความรู้ด้านช่างไม้ ช่าง ประดิษฐ์ ช่างเหล็ก เป็นวิทยากรให้ความรู้ กับผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๐	๒๐		↔												
ขั้นที่ ๓ นำทรัพยากรต่างๆ ที่อยู่ในสภาพ ขยะมูลฝอยหรือสิ่งของเหลือใช้มาประดิษฐ์ เป็นเฟอร์นิเจอร์	๔๐	๖๐			←											→
ขั้นที่ ๔ นำต้นไม้หักมาตัดทำเป็นโต๊ะ-เก้าอี้	๓๐	๙๐			←											→
ขั้นที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ จัดประชุมข้าราชการและลูกจ้างที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐		↔												
ขั้นที่ ๓ จัดตั้งถังรองรับมูลฝอย ขนาด ๖๐ ลิตร จำนวน ๓ ใบ ให้ทุกฝ่ายรับผิดชอบในการคัดแยกมูลฝอย	๓๐	๕๐			↔											
ขั้นที่ ๔ จัดตั้งถังหมักปุ๋ย ใบไม้แห้ง และปุ๋ยน้ำชีวภาพ และจุดรับมูลฝอยอันตราย	๓๐	๘๐			↔											
ขั้นที่ ๕ จัดพนักงานขับรถยนต์และคนงานเก็บขนมูลฝอยจัดเก็บขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย ทุกวันที่ ๑๕, ๓๐ ทุกเดือน	๑๐	๙๐				↔										↔
ขั้นที่ ๖ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														↔

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ไปใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ.๒๕๕๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐						↔							
ขั้นที่ ๒ ดำเนินการตามโครงการ โดยคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ที่ได้จากการตัดส่งโรงงานบดย่อยกิ่งไม้ หนองแขม	๕๐	๖๐													↔
ขั้นที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ โดยคัดแยกกิ่งไม้ ใบไม้ ที่ได้จากการตัดนำมาบดย่อยและหมักเป็นปุ๋ยหมัก	๒๐	๘๐													↔
ขั้นที่ ๔ นำปุ๋ยหมักที่ได้ไปใช้ประโยชน์	๑๐	๙๐													↔
ขั้นที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐													↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐													↔

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารนำไปเลี้ยงสัตว์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→														
ขั้นที่ ๒ ประสานโรงแรม ร้านอาหาร ผู้ค้า หาบเร่ แผงลอย ที่ขายอาหาร ฯลฯ ขอ ความร่วมมือในการคัดแยกมูลฝอยเศษ อาหาร	๑๐	๒๐		←→													
ขั้นที่ ๓ จัดตั้งถังรองรับมูลฝอยสำหรับใส่ เศษอาหาร และจัดเจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย เศษอาหาร ตามจุดที่จัดตั้งถังรองรับมูลฝอย เศษอาหารทุกวัน	๖๐	๘๐				←											
ขั้นที่ ๔ ประสานเกษตรกรที่ต้องการมูลฝอย เศษอาหาร เพื่อนำไปเลี้ยงสัตว์ โดยให้นำรถ มารับมูลฝอยเศษอาหารทุกวัน	๑๐	๙๐				←											
ขั้นที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐															←→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารไปทำปุ๋ยหมัก (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ ประสานโรงแรม ร้านอาหาร ผู้ค้า หาบเร่ แผงลอย ที่ขายอาหาร ฯลฯ ขอ ความร่วมมือในการคัดแยกมูลฝอยเศษ อาหาร	๔๐	๕๐		↔												
ขั้นที่ ๓ ให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอย จัดเก็บ หรือมีการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารทุกวัน	๓๐	๘๐				↔										
ขั้นที่ ๔ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการนำ มูลฝอยเศษอาหารฯ มาทำปุ๋ยหมัก และนำ ปุ๋ยหมักที่ได้มาใช้บำรุงรักษาต้นไม้ในพื้นที่ เขต	๑๐	๙๐				↔										
ขั้นที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐				↔										↔

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการทอดผ้าป่ารีไซเคิล (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→													
ขั้นที่ ๒ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชน ห้างร้าน สถานประกอบการ อาคารสูง และ ชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมทอดผ้าป่ารีไซเคิล	๔๐	๕๐														
ขั้นที่ ๓ รวบรวมขยะรีไซเคิล, สิ่งของเหลือ ใช้จากรถเก็บขนมูลฝอย คนงานกวาดและ ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการฯ	๓๐	๘๐														
ขั้นที่ ๔ นำขยะรีไซเคิลหรือของขายได้นำไป ทอดผ้าป่ารีไซเคิลที่วัดในพื้นที่เขต	๑๐	๙๐														←→
ขั้นที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														←→
<b>รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>														←→

สำนักงานเขตคลองสาน



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ กิจกรรมประชาสัมพันธ์การกำจัดและแปรรูปไขมันภายใต้โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การกำจัดและแปรรูปไขมันพร้อมรับบริการดูดไขมันในพื้นที่เขตคลองสานที่เพิ่มขึ้น (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)  
ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ สํารวจและ ประเมินผลกลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เพื่อขยายผลให้ ตามที่กำหนดในแผน	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ จัดเตรียมประกาศ แผ่นพับ และ อุปกรณ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์	๒๐	๓๐	↔	↔												
ขั้นที่ ๓ จัดทำแผนการปฏิบัติงานและ ดำเนินการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ แจกแผ่น พับ, แจกประกาศ, รับบริการดูดไขมันและ จัดเก็บข้อมูลเพื่อนำไปขยายผล	๖๐	๙๐	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นที่ ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอ ผู้บริหารเขต	๑๐	๑๐๐														↔
<b>รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการร้านค้าของเก่า สะอาด ปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานกำหนดวันที่ เวลา สถานที่ในการตรวจเยี่ยมร้านของเก่า ในพื้นที่เขต	๒๐	๓๐		↔													
ขั้นที่ ๓ จัดเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำให้ ความรู้ ความเข้าใจ ตามมาตรฐานร้านค้า ของเก่าสีเขียว	๖๐	๙๐			←												
ขั้นที่ ๔ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐															↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรภาคสนามและผู้เกี่ยวข้อง (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→														
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	←→														
ขั้นที่ ๓ ดำเนินการจัดโครงการสัมมนา	๕๐	๗๐		←→													
ขั้นที่ ๔ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐			←→												
ขั้นที่ ๕ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐				←→											
<b>รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	←	→													

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)  
ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ กำหนดพื้นที่ให้บริการให้ ครอบคลุมชุมชน โรงเรียน อาคารชุดทั่ว พื้นที่เขตและจัดทำแผนการปฏิบัติงาน จัดเก็บมูลฝอยอันตราย	๑๐	๒๐		↔												
ขั้นที่ ๓ จัดรถเก็บขยะเปิดข้าง ขนาด ๑.๕ ตัน ออกปฏิบัติงานจัดเก็บมูลฝอยอันตราย ตามแผนการปฏิบัติงานเป้าหมาย แห่งละ ๒ ครั้ง	๕๐	๗๐				←										→
ขั้นที่ ๔ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ แจกแผ่นพับ และประกาศสำนักงานเขตฯ เคาะประตู บ้าน ขอความร่วมมือคัดแยกมูลฝอย อันตราย	๒๐	๙๐				←										→
ขั้นที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													→

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ส่งเสริม การลดและคัดแยกมูลฝอย การนำมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่เขต  
คลองสาน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นที่ ๒ จัดเตรียมสื่อประชาสัมพันธ์	๑๐	๒๐		↔													
ขั้นที่ ๓ จัดทำแผนปฏิบัติงาน กำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์	๑๐	๓๐			↔												
ขั้นที่ ๔ จัดเจ้าหน้าที่รณรงค์ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้การนำขยะ ไปใช้ประโยชน์ โดยแจกแผ่นพับ และประกาศสำนักงานเขต	๖๐	๙๐															
ขั้นที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐															↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการกวดขันจับกุมผู้กระทำความผิดทั้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ (ฝ่ายเทศกิจ)

ชื่อตัวชี้วัด - การจัดให้มีจุดกวดขันผู้ทั้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ

- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต

- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่ กวดขันทั้งจับ -ปรับ ตัวชี้วัดบูรณาการ ระหว่างสำนักงานเขตคลองสานกับสำนัก เทศกิจ	๔	๔	▶														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการและแผนการ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ในแต่ละเดือน	๕	๙	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายการ ปฏิบัติงานและตั้งจุดกวดขันทั้งจับ -ปรับ	๓	๑๒	↔														
ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเอกสารการดำเนินโครงการ ให้สำนักเทศกิจ	๒	๑๔	↔														
ขั้นตอนที่ ๕ สำรวจความพึงพอใจของ ประชาชน	๑๐	๒๔															
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการสำรวจความพึง พอใจและรายงานผู้อำนวยการเขตทราบ	๔	๒๘															
ขั้นตอนที่ ๗ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำ จุดทั้งจับ-ปรับ และจัดกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์	๗๒	๑๐๐															
<b>รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>															

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง (ฝ่ายโยธา)

- ชื่อตัวชี้วัด - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ
- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ																			
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘																
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย	๑๐	๑๐	←	→																		
ขั้นตอนที่ ๒ ทำแผนการติดตั้งซ่อมแซม	๑๐	๒๐				←	→															
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานการสำรวจและ แผนการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างให้สำนัก การโยธา	๕	๒๕								←	→											
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานการไฟฟ้านครหลวง	๒๐	๔๕	←																			→
ขั้นตอนที่ ๕ ขอจัดสรรงบ	๑๐	๕๕	←																			→
ขั้นตอนที่ ๖ ขอความเห็นชอบดำเนินการ	๑๐	๖๕	←																			→
ขั้นตอนที่ ๗ ติดตั้ง	๒๕	๙๐	←																			→
ขั้นตอนที่ ๘ เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐	←																			→
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←																			→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ฝ่ายเทศกิจ)

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม

- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงภัยตัวชี้วัดบูรณาการระหว่างสำนักงานเขตคลองสานกับสำนักเทศกิจ	๔	๔	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการ	๕	๙	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน	๓	๑๒	↔														
ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเอกสารการดำเนินโครงการให้สำนักเทศกิจ	๒	๑๔	↔														
ขั้นตอนที่ ๕ สำรวจความพึงพอใจของประชาชน	๑๐	๒๔															
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจและรายงานผู้อำนวยการเขตทราบ	๔	๒๘															
ขั้นตอนที่ ๗ เจ้าหน้าที่ออกตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยและรายงานผู้อำนวยการเขตทราบเป็นรายเดือน	๗๒	๑๐๐	←														
<b>รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	←														

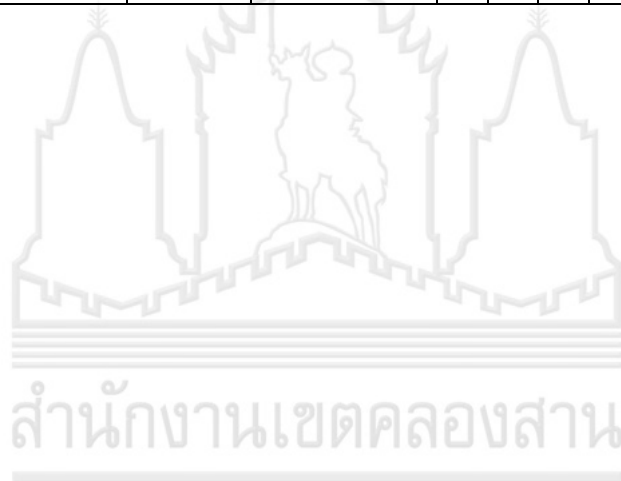


ตารางที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ กิจกรรมชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด การชักซ้อมกาปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัยฯ	๑๐	๑๐		←	→											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการชักซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยฯ	๘๐	๙๐				←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลให้ สปภ.	๑๐	๑๐๐							←	→						←
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													→



## ตารางที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด การซักซ้อมกาปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติ ดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทน ประจำเดือน	๘๐	๙๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐															↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→



## ตารางที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตคลองสาน (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด การซักซ้อมกาปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุขภัยและด้านความมั่นคง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐				↔										
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๖๐	๗๐					↔	↔								
ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบรับงาน/เบิกจ่าย	๒๐	๙๐										↔				
ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐										↔				
<b>รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	←————→													



## ตารางที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละ ๘๐ ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำแผนการตรวจอาคาร เสี่ยงภัย	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยทุก ๖ เดือน	๘๐	๙๐	←													→
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานสำนักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑๐	๑๐๐	←													→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													→



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬาและลานกีฬา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ															
			พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติ ดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	←→															
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและ งบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	←→															
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐	←→															
ขั้นตอนที่ ๔ จ้างอาสาสมัครลานกีฬา	๑๐	๔๐	←→															
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทน ประจำเดือน ต.ค.๕๗ - ก.ย.๕๘	๕	๔๕	←→															
ขั้นตอนที่ ๖ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามโครงการ	๑๐	๕๕	←→															
ขั้นตอนที่ ๗ ประสานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๖๕	←→															
ขั้นตอนที่ ๘ ประชาสัมพันธ์โครงการ/รับ สมัครนักกีฬาเข้าแข่งขัน	๕	๗๐	←→															
ขั้นตอนที่ ๙ จัดกิจกรรมกีฬา	๑๐	๘๐	←→															
ขั้นตอนที่ ๑๐ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๙๐	←→															
ขั้นตอนที่ ๑๑ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐	←→															
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←→															

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติ ดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและ งบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐			↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๔๐	↔	↔												
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติ ค่าตอบแทนวิทยากรตามโครงการ	๑๐	๕๐			↔	↔										
ขั้นตอนที่ ๖ จัดกิจกรรมแะโรบิก	๒๐	๗๐					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นตอนที่ ๗ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทน ประจำเดือน	๒๐	๙๐					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นตอนที่ ๘ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติด (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติ ดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและ งบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐				↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๔๐				↔											
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดซื้อ/จัด จ้างตามโครงการ	๑๐	๕๐						↔									
ขั้นตอนที่ ๖ จัดกิจกรรม	๒๐	๗๐															
ขั้นตอนที่ ๗ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายตามโครงการ	๒๐	๙๐															
ขั้นตอนที่ ๘ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐															↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการกรุงเทพมหานครเมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานและ ดำเนินการตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อ โรคและสารพิษในอาหารและน้ำใน กลุ่มเป้าหมาย	๑๐	๑๕		↔													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดอบรมให้ความรู้ ผู้ประกอบการ ผู้สัมผัสอาหาร ตาม หลักสูตรของกรุงเทพมหานคร	๑๐	๒๕															
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับอาหารปลอดภัย ในรูปแบบต่างๆ	๕	๓๐															
ขั้นตอนที่ ๕ ส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่าย พันธมิตรด้วยการจัดตั้งประชาคมอาหาร ปลอดภัยของแต่ละกลุ่มผู้ประกอบการ และประชาคมรวมในระดับเขต	๑๐	๔๐															
ขั้นตอนที่ ๖ จัดทำแผนการออกตรวจเฝ้า ระวังและประเมินความเสี่ยงการระบาดของ โรคและการปนเปื้อนสารพิษของ อาหารและน้ำ	๑๐	๕๐															
ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการตรวจเฝ้าระวังและ ประเมินความเสี่ยงการระบาดของโรคและ การปนเปื้อนสารพิษของอาหารและน้ำ	๑๐	๖๐															
ขั้นตอนที่ ๘ จัดตั้งองค์การอาสาสมัคร อาหารปลอดภัย	๑๐	๗๐															
ขั้นตอนที่ ๙ สร้างเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร ด้านอาหารของกรุงเทพมหานคร	๑๐	๘๐															
ขั้นตอนที่ ๑๐ ตรวจสอบประเมินยกระดับ มาตรฐานสถานประกอบการด้านอาหาร ปลอดภัย	๑๕	๙๕															
ขั้นตอนที่ ๑๑ สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐															↔
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															↔



## ตารางที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ คลองสานอาหารสะอาด รสชาติอร่อย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติ ดำเนินโครงการ	๕	๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและ งบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๑๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๓๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๕ จัดกิจกรรม	๔๕	๘๐			↔												
ขั้นตอนที่ ๖ ตั้งผู้กำกับจ่ายตามโครงการ	๑๐	๙๐				↔											
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐					↔										
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔					↔									

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันควบคุม โรคไข้เลือดออกในพื้นที่เขตคลองสาน	๒๐	๒๕		↔													
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันควบคุม โรคไข้เลือดออกในพื้นที่เขตคลองสาน ตาม แผนปฏิบัติการฯ	๕๐	๗๕				↔											
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินการ	๒๕	๑๐๐														↔	↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔														↔

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ กิจกรรมมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาในโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ																				
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘																	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
ขั้นตอนที่ ๑ สำนักอนามัย ประชุม ผู้เกี่ยวข้องชี้แจงแนวทางการดำเนินการ กิจกรรมฯ	๑๐	๑๐	←	→																			
ขั้นตอนที่ ๒ สำนักงานเขต ประชุมผู้บริหาร สถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องชี้แจง รายละเอียดแนวทางการดำเนินการ	๑๐	๒๐			←	→																	
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำหนังสือขอความร่วมมือ โรงเรียนนอกสังกัดเข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๓๐			←	→																	
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการกิจกรรมฯ (มาตรการ ๙ ข้อ)	๔๐	๗๐					←	→														→	
ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามผล ดำเนินการกิจกรรมฯ	๒๐	๙๐																			←	→	
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐																				←	→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←																				→

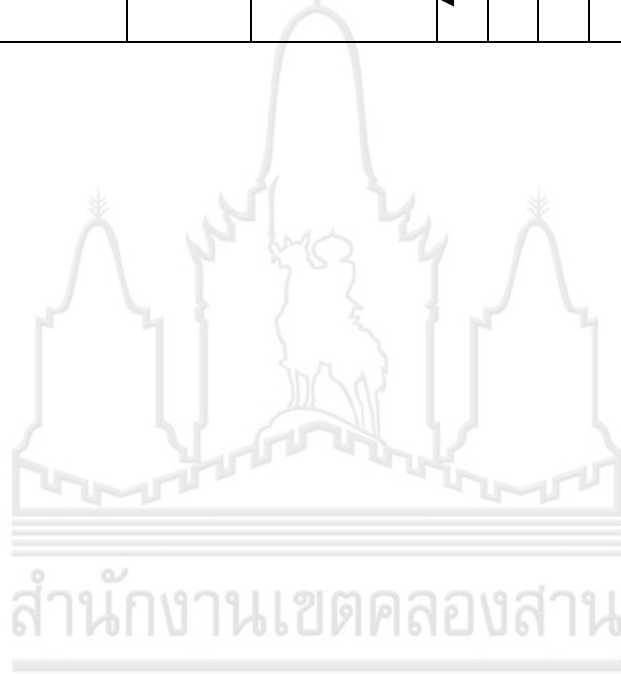
สำนักงานเขตคลองสาน

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ กิจกรรมสำรวจหาพื้นที่ตามนิยามฯ และรายงาน สสส. (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการรายงานพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกทม.

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ สำรวจพื้นที่	๖๐	๖๐	←														→
ขั้นที่ ๒ บันทึกผลลงในแผนที่และรายงาน ผลให้สำนักสิ่งแวดล้อม	๔๐	๑๐๐			↔			↔			↔						↔
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ชื่อตัวชี้วัด พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น(สวนสาธารณะ/สวนหย่อม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ สำรวจพื้นที่ และกำหนดพื้นที่ที่จะดำเนินการ	๑๐	๑๐	←	→												
ขั้นที่ ๒ กำหนดชนิดของต้นไม้ปลู่วัตถุอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้	๑๐	๒๐				←	→									
ขั้นที่ ๓ เขียนโครงการเพื่อเสนอของบประมาณ	๑๐	๓๐							←	→						
ขั้นที่ ๔ ดำเนินการตามที่ได้รับงบประมาณ	๕๐	๘๐				←										→
ขั้นที่ ๕ รายงานผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๒๐	๑๐๐	←													→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซอยกรุงธนบุรี ๔ และซอยกรุงธนบุรี ๕ แยก ๕ จากบ้านเลขที่ ๑๓๖/๒๓ ถึงคลองบางลำภูล่าง (ฝ่ายโยธา)  
ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔													
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๕๐				↔											
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๗๐					↔										
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจสอบ/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐										↔					
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐											↔				

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความ  
เดือดร้อนของประชาชน (ฝ่ายโยธา)

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๕๐				↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๗๐					↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจสอบรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔						
<b>รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	←								→					

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการตรวจจุดกวดชั้นพิเศษ (ฝ่ายเทศกิจ)

ชื่อตัวชี้วัด - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดชั้นพิเศษ

- ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดชั้นพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดชั้นพิเศษ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่ กวดชั้นพิเศษตัวชี้วัดบูรณาการระหว่าง สำนักงานเขตคลองสานกับสำนักเทศกิจ	๔	๔	▶														
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการ	๕	๙	↔														
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายการ ปฏิบัติงาน	๓	๑๒	↔														
ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเอกสารการดำเนินโครงการ ให้สำนักเทศกิจ	๒	๑๔	↔														
ขั้นตอนที่ ๕ สำรวจความพึงพอใจของ ประชาชน	๑๐	๒๔								←							
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการสำรวจความพึง พอใจและรายงานผู้อำนวยการเขตทราบ	๔	๒๘														←	
ขั้นตอนที่ ๗ เจ้าหน้าที่ออกตรวจพื้นที่ กวดชั้นพิเศษและรายงานผู้อำนวยการเขต ทราบเป็นรายเดือน	๗๒	๑๐๐	←														→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐			←→											
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←→											
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐					←→									
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐						←→								
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐									←→					
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											←→			
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐			←											→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐			←→											
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←→											
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐				←→										
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐					←→	→								
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐								←→						
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐										←→				
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐			←→								←→			

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔↔													
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐	↔↔													
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐			←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐													↔↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													↔↔

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐	↔													
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐	←													→
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐	←													→
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←													→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		←	→												
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←	→											
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐				←	→										
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐				←	→										
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐						←	→								
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐								←	→						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		←	→												

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)  
ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐							←→						
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							←→						
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐									←→				
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐										←→			
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐											←→		
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												←→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐							←						→



สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)  
ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		←→												
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←→											
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐				←→										
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐				←→										
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐						←→								
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐							←→							
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		←→						←→						



สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐								←	→				
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐								←	→				
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการ	๑๐	๓๐									←	→			
ขั้นที่ ๔ ดำเนินการแข่งขันระดับเขต กลุ่ม เขต และกรุงเทพมหานคร	๔๐	๗๐									←	→			
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐											←	→	
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												←	→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									←	→			→

สำนักงานเขตคลองสาน



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาลูกเสือกลุ่มโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)  
 ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		←	→												
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←	→											
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐				←	→										
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐						←	→								
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐							←	→							
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐								←	→						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		←	→						←	→					



สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาผู้บังคับบัญชาบุคลากรกลุ่มโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		←	→												
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←	→											
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐				←	→										
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐						←	→								
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐							←	→							
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐								←	→						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		←	→						←	→					

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		←	→												
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				←	→										
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐					←	→									
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐						←	→								
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐								←	→						
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐										←	→				
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		←	→									←	→		

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงานพัฒนาการเรียนรู้ของข้าราชการครูและผู้เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการศึกษา)  
ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→														
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→													
ขั้นที่ ๓ ดำเนินโครงการฯ	๕๐	๗๐			←→												
ขั้นที่ ๔ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐				←→											
ขั้นที่ ๕ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐					←→										
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสองภาษา (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐								←	→					
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐								←	→					
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนด แนวทางดำเนินการ	๑๐	๓๐									←	→				
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐									←	→				
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐												←	→	
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐													←	→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐									←	→				→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดเศวตฉัตร (ฝ่ายโยธา)

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐			↔											
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจสอบ/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔							↔						

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสุวรรณ (ฝ่ายโยธา)

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐			↔											
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจสอบ/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔							↔						

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดทองเพลิง (ฝ่ายโยธา)

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐			←	→										
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจสอบ/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←							→						

สำนักงานเขตคลองสาน



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดพิชัยญาติ (ฝ่ายโยธา)

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมุขฯ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐			←	→										
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←							→						

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดทองนพคุณ (ฝ่ายโยธา)

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐			←	→										
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←							→						

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงโรงเรียนมัธยมวัดสุทธาราม (ฝ่ายโยธา)

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐			←	→										
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←							→						

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสุทธาราม (ฝ่ายโยธา)

ตัวชี้วัดโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐		↔												
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐			↔											
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔							↔						

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)  
 ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐						←→								
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐								←→						
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐									←→					
ขั้นที่ ๔ การดำเนินการ	๔๐	๗๐									←→					
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										←→				
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												←→		
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐							←							→



สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร  
(ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		←→													
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			←→												
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐				←→											
ขั้นที่ ๔ การดำเนินการประชุมสัมมนาฯ จำนวน ๔ ครั้ง	๔๐	๗๐							←→	←→							
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐													←→		
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														←→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		←→													←→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		←→												
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				←→										
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐					←→									
ขั้นที่ ๔ การดำเนินการประชุมสัมมนาฯ จำนวน ๒ ครั้ง	๕๐	๗๐							←→							
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐													←→	
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														←→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		←→												←→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐								←→						
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐								←→						
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนด แนวทางดำเนินการ	๑๐	๓๐										←→				
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐										←→				
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐											←→			
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												←→		
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐														←→

สำนักงานเขตคลองสาน



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ															
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐					←	→										
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐								←	→							
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา พิจารณาแนวทางการดำเนินการ	๑๐	๓๐									←	→						
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐									←	→						
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐												←	→			
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														←	→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															←	→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐							←→							
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐								←→						
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐									←→					
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐										←→				
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐												←→		
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐													←→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐							←							→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ.๒๕๕๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐						←→								
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							←→							
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนด แนวทางดำเนินการ	๑๐	๓๐								←→						
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐								←→						
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										←→				
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											←→			
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐							←							→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพครู ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

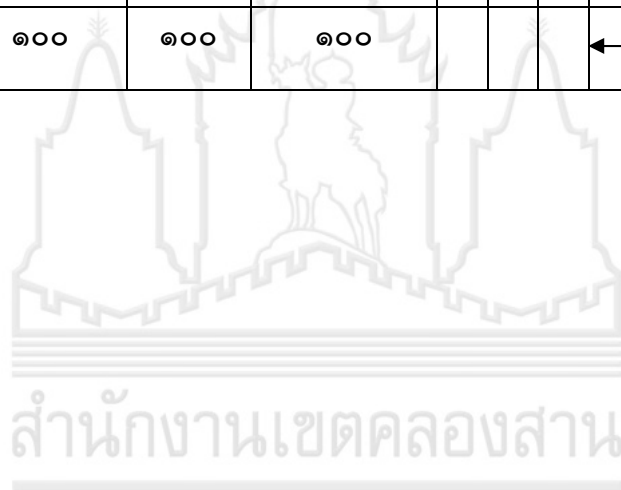
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗				พ.ศ.๒๕๕๘										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐			←→												
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				←→											
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนด แนวทางดำเนินการ	๑๐	๓๐								←→							
ขั้นที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐									←→						
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										←→					
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														←→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐				←											→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)  
ชื่อตัวชี้วัด ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐				←	→										
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐					←	→									
ขั้นที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการ	๑๐	๓๐								↔							
ขั้นที่ ๔ การดำเนินการ	๔๐	๗๐										←	→				
ขั้นที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										←	→				
ขั้นที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														←	→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐					←										→



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ รวบรวมรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารในแต่ละเดือน	๕๐	๕๐															
ขั้นตอนที่ ๒ จัดส่งรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารให้สำนักผังเมือง เดือนละ ๑ ครั้ง	๕๐	๕๐															
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐															

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการบันทึกตำแหน่งเลขหมายประจำบ้าน (ฝ่ายทะเบียน)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลข  
รหัสประจำบ้าน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ รับคำขอและตรวจสอบ หลักฐาน	๑๐	๑๕	←														→
ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบสถานที่ปลูกสร้าง อาคาร	๒๐	๓๕	←														→
ขั้นตอนที่ ๔ กำหนดตำแหน่งบ้านในระบบ แผนที่ GIS	๓๐	๖๕	←														→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลการแสดงตำแหน่ง การออกเลขหมายประจำบ้านตลอดจน ปัญหา อุปสรรค ให้ผู้บริหารทราบ	๓๕	๑๐๐	←														→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

- ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
- ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม  
- ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ															
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติ ดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔															
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและ งบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔															
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐	↔															
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานงานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๔๐	↔															
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติสอบราคา จัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการ	๑๐	๕๐	↔		↔													
ขั้นตอนที่ ๖ ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๖๐	↔		↔													
ขั้นตอนที่ ๗ จัดโครงการ	๒๐	๘๐	↔															
ขั้นตอนที่ ๘ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๙๐	↔															
ขั้นตอนที่ ๙ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐	↔															↔
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔															↔

สำนักงานเขตคลองสาน



## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการมหาสงกรานต์ คลองสานสืบสานวัฒนธรรมไทยประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)  
 ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติ ดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	←	→													
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและ งบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐		←	→												
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐				↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานงานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๔๐					←	→									
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติสอบราคา จ้างเหมาจัดงานตามโครงการ	๑๐	๕๐					←	→									
ขั้นตอนที่ ๖ ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๖๐						↔									
ขั้นตอนที่ ๗ จัดโครงการ	๒๐	๘๐							↔								
ขั้นตอนที่ ๘ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๙๐								↔							
ขั้นตอนที่ ๙ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐									↔						
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←										→				

สำนักงานเขตคลองสาน

## ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละโครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตสนับสนุนแผนพัฒนาการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติ ดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	←	→													
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและ งบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐		←	→												
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐				↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานงานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๔๐					←	→									
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติสอบราคา จ้างเหมาจัดงานตามโครงการ	๑๐	๕๐					←	→									
ขั้นตอนที่ ๖ ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๖๐						↔									
ขั้นตอนที่ ๗ จัดโครงการ	๒๐	๘๐							↔								
ขั้นตอนที่ ๘ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๙๐								↔							
ขั้นตอนที่ ๙ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐									↔						
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→			

สำนักงานเขตคลองสาน

### ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ กิจกรรมออกสำรวจพื้นที่เพื่อจัดเก็บภาษีรายใหม่ภายใต้โครงการขยายฐานภาษีและเพิ่มจำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ (ฝ่ายรายได้)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ เจ้าหน้าที่ออกสำรวจพื้นที่	๓๐	๓๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๒ นำข้อมูลที่ได้มาตรวจสอบและกำหนดเป้าหมายการจัดเก็บภาษี	๕๐	๘๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๓ นำเรียนหัวหน้าฝ่ายรายได้และสำนักการคลังทราบเป็นรายเดือน	๒๐	๑๐๐	←														→
<b>รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	←														→



## ตารางที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานเว็บไซต์ของสำนักงานเขตคลองสาน (ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานกทม.ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ.๒๕๕๗			พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนที่ ๑ ทำหนังสือแจ้งเกณฑ์การประเมินผลคะแนนการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๕	๕	↔														
ขั้นตอนที่ ๒ นำข้อมูลกิจกรรมที่ทุกฝ่ายจัดส่งลงเว็บไซต์	๙๐	๕๐	←														→
ขั้นตอนที่ ๓ สรุปข้อมูลผลการดำเนินการ	๕	๑๐๐															↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←														→

